

Numer sprawy WAG.II.261.1.12.2019

Narodowy Fundusz Zdrowia w Warszawie
-Małopolski Oddział Wojewódzki w Krakowie
31-053 Kraków, ul. Ciemna 6

Adres do korespondencji:
31-589 Kraków, ul. Ogłęczyzna 20

Adres strony internetowej www.nfz-krakow.pl, <http://www.nfz.gov.pl/biuletyn-informacji-publicznej-malopolskiego-ow-nfz/zamowienia-publiczne/>

e-mail: przetargi@nfz-krakow.pl

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

NA

**ŚWIADCZENIE KOMPLEKSOWYCH USŁUG W ZAKRESIE OCHRONY OSÓB I MIENIA,
MAŁOPOLSKIEGO ODDZIAŁU WOJEWÓDZKIEGO NARODOWEGO FUNDUSZU ZDROWIA Z
SIEDZIBĄ W KRAKOWIE**

(OGŁOSZENIE)

Zamówienie o wartości mniejszej niż kwota określona w art. 138 g ust. 1 pkt 1) ustawy
z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych

1. Informacje o zamawiającym

Narodowy Fundusz Zdrowia w Warszawie - Małopolski Oddział Wojewódzki NFZ w Krakowie

31-053 Kraków, ul. Ciemna 6

Adres strony internetowej www.nfz-krakow.pl, <http://www.nfz.gov.pl/biuletyn-informacji-publicznej-malopolskiego-ow-nfz/zamowienia-publiczne/>

e-mail: przetargi@nfz-krakow.pl

2. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie przepisów określonych w Rozdziale 6 „Zamówienia na usługi społeczne i inne szczególne usługi”, art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2018 poz 1986 z późn. zm.), zwanej dalej ustawą.

3. Opis przedmiotu zamówienia

3.1. Przedmiotem zamówienia, zwanym dalej łącznie „usługą”, jest:

3.1.1 świadczenie kompleksowych usług w zakresie ochrony osób i mienia Małopolskiego Oddziału Wojewódzkiego Narodowego Funduszu Zdrowia z siedzibą w Krakowie, znajdujących się w Krakowie przy ul. Ciemnej 6, ul. Józefa 21, ul. Batoiego 24, ul. Raclawickiej 56a, ul. Wrocławskiej 75 oraz w Nowym Targu przy ul. Jana Kazimierza 22,

3.1.2 konwojowanie wartości pieniężnych „z” oraz „do” obiektu w Krakowie przy ul. Józefa 21.

3.2 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1 do ogłoszenia. Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV): 79710000-4 usługi ochroniarskie.

3.3 Zamawiający wymaga, aby usługa, o której mowa w pkt 3.1 wykonywana była zgodnie z zasadami określonymi w ustawie z dnia 22 sierpnia 1997 o ochronie osób i mienia (t.j. Dz.U. 2018 poz. 2142 z późn. zm.).

3.4 Zamawiający wymaga, aby przez cały okres realizacji umowy czynności określone w punktach 2.1 lit. h), 2.2. lit. g), 2.3 lit. f), 2.4 lit. f) załącznika nr 1 do ogłoszenia były wykonywane przez osoby zatrudnione (przez wykonawcę lub podwykonawcę) na podstawie umowy o pracę w rozumieniu ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. – Kodeks Pracy (t.j. Dz.U. 2018 poz. 917 z późn. zm). Minimalna ilość osób, które będą wykonywać czynności określone w zdaniu poprzedzającym zostaje określona jako 13 etatów (może być sumą etatów częściowych pracowników zatrudnionych w wymiarze mniejszym niż 1 etat).

3.5 Sposób dokumentowania zatrudnienia osób na umowę o pracę, uprawnienia zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań zatrudnienia na umowę o pracę oraz sankcje z tytułu niespełnienia tych wymagań, a także rodzaj czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę, osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia określone zostały w treści wzoru umowy, która stanowi załącznik nr 6 do ogłoszenia.

3.6 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Oferty nie zawierające pełnego zakresu przedmiotu zamówienia zostaną odrzucone.

3.7 Zamawiający nie dopuszcza realizacji kluczowych części zamówienia przez podwykonawców. Przez kluczowe części należy rozumieć czynności, o których mowa w punktach 3-3.25, 3.27, 3.30 - 3.37, 4-4.5.6 załącznika nr 1 do ogłoszenia.

4. **Termin wykonania zamówienia:** 12 miesięcy - planowany termin obowiązywania umowy 01.02.2020r. – 31.01.2021r.

5. Warunki udziału w postępowaniu:

5.1 W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy:

5.1.1 posiadają uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności objętych niniejszym zamówieniem, tj. wykonawcy posiadający aktualną koncesję na prowadzenie działalności w zakresie usług ochrony osób i mienia, w tym konwojowania wartości pieniężnych, wydaną zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (t.j. Dz.U. 2018 poz. 2142 z późn. zm.), obejmującą przedmiot zamówienia,

5.1.2 posiadają wiedzę i doświadczenie, niezbędne do wykonania zamówienia, tj.: wykonawcy, którzy należycie wykonali lub wykonują w okresie ostatnich trzech lat - a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej 3 usługi, odpowiadające swoim rodzajem usłudze, o której mowa w pkt. 3.1.1 (usługi ochrony, świadczone w budynkach biurowych o powierzchni użytkowej wynoszącej co najmniej 2000 m²), w tym co najmniej 1 usługa świadczona w obiekcie użyteczności publicznej, każda o wartości rocznej nie niższej niż 200 000,00 zł (słownie złotych: dwieście tysięcy) i okresie trwania co najmniej 12 miesięcy, a należyte wykonanie tych usług zostanie potwierdzone stosownymi dokumentami,

Uwaga: określenie „budynki użyteczności publicznej” oznacza obiekty wg definicji zawartej w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 17 lipca 2015 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. z 2015 r. poz. 1422 tekst jednolity, z późn. zm.)

5.1.3 dysponują lub będą dysponowali osobami zdolnymi do wykonania zamówienia w ilości gwarantującej należyte jego wykonanie tj. co najmniej 13 (trzynastoma) osobami wpisanymi na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej oraz co najmniej 2 (dwoma) osobami wpisanymi na listę kwalifikowanych pracowników zabezpieczenia technicznego,

5.1.4 nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy oraz art. 24 ust. 5 pkt 1), 2), 5), 6), 7) ustawy.

5.2 Wykonawcy występujący wspólnie:

5.2.1 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

5.2.2 Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

5.2.3 Jeżeli oferta wykonawców występujących wspólnie zostanie wybrana do realizacji zamówienia, zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych wykonawców – jeżeli nie została złożona wraz z ofertą.

5.2.4 Żaden z wykonawców występujących wspólnie nie może podlegać wykluczeniu.

5.2.5 W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie wg wzoru określonego w **załączniku nr 2** (oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania) składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

5.2.6 Każdy z wykonawców występujących wspólnie musi samodzielnie spełniać warunek określony w pkt 5.1.1.

5.3 Wykonawca winien samodzielnie spełnić warunki udziału w postępowaniu, co oznacza, że zamawiający nie dopuszcza powoływania się na zasoby innych podmiotów.

5.4 Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom musi wykazać, że żaden z podwykonawców nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy oraz art. 24 ust. 5 pkt. 1), 2), 5), 6), 7) ustawy i w tym celu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu dotyczącym przesłanek wykluczenia z postępowania, o którym mowa w pkt 6.1.1.

6 Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia

6.1 W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 5.1 ogłoszenia oraz w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu wykonawca winien załączyć do oferty:

- 6.1.1 oświadczenie (w oryginale) potwierdzające, że wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania, sporządzone zgodnie ze wzorem określonym w **załączniku nr 2** (oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania),
- 6.1.2 oświadczenie (w oryginale) o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, sporządzone zgodnie ze wzorem określonym w **załączniku nr 3** (oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu),
- 6.1.3 wykaz wykonanych lub wykonywanych usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 4** do ogłoszenia, potwierdzający spełnienie warunku, o którym mowa w pkt 5.1.2,
- 6.1.4 dowody określające czy usługi wskazane w wykazie, o którym mowa w pkt 6.1.3 zostały wykonane należycie, przy czym dowodami są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego zamówienia były wykonywane lub są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy. W przypadku świadczeń okresowych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Dokumenty, o których mowa w zdaniu poprzedzającym składane są w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą,
- 6.1.5 aktualną koncesję na prowadzenie działalności w zakresie usług ochrony osób i mienia oraz konwojowania wartości pieniężnych wydaną zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (t.j. Dz.U. 2018 poz. 2142 z późn. zm.), obejmującą przedmiot zamówienia,
- 6.1.6 oświadczenie, że wykonawca dysponuje lub będzie dysponował osobami zdolnymi do wykonania zamówienia w ilości gwarantującej należyte jego wykonanie tj. co najmniej 13 (trzynastoma) osobami wpisanymi na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej oraz co najmniej 2 (dwoma) osobami wpisanymi na listę kwalifikowanych pracowników zabezpieczenia technicznego,
- 6.1.7 odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1) ustawy,
- 6.1.8 informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 oraz art. 24 ust. 5 pkt. 5 i 6 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu,
- 6.1.9 oświadczenie wykonawcy o braku wydania wobec niego ostatecznej decyzji administracyjnej o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 7 ustawy,
- 6.1.10 oświadczenie wykonawcy o braku wydania prawomocnego wyroku sądu skazującego za wykroczenie na karę ograniczenia wolności lub grzywny w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 5 i 6 ustawy.
- 6.2 Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:
- 6.2.1 zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 6.1.7 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzający/e, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokument/y powinien/ny być wystawiony/e nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

- 6.2.2 zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 6.1.8 składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy oraz, odnośnie skazania za wykroczenie na karę aresztu, w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5) i 6) ustawy. Dokument ten powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 6.2.3 Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 6.2.2, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Dokument ten powinien być wystawiony w terminie wskazanym w pkt 6.2.2.
- 6.3 Zamawiający będzie wzywał do uzupełnienia dokumentów w wyznaczonym przez siebie terminie tylko i wyłącznie wykonawcę, którego oferta nie podlega odrzuceniu i została najwyższej oceniona. Jeżeli wykonawca, o którym mowa w zdaniu poprzednim nie uzupełni dokumentów w wyznaczonym przez zamawiającego terminie lub uchyli się od zawarcia umowy, zamawiający będzie wzywał do uzupełnienia braków wykonawcę, który złożył ofertę najwyższej ocenioną spośród pozostałych ofert. W razie nie uzupełnienia dokumentów w wyznaczonym przez zamawiającego terminie lub uchylenia się od zawarcia umowy powyższa procedura będzie stosowana wobec kolejnych wykonawców, którzy złożyli oferty najwyższej ocenione spośród pozostałych ofert.
- 6.4 W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w pkt 6.1.1 składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia składane są w oryginale i podpisane odpowiednio przez wykonawcę, którego dotyczą.
- 6.5 Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 ustawy może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
- 6.6 Zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy, Wykonawca, bez dodatkowego wezwania, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy. Wykonawca składa niniejsze oświadczenie zgodnie z wzorem określonym w załączniku nr 7 do ogłoszenia, w oryginale. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Informacja z otwarcia ofert zostanie umieszczona niezwłocznie na stronie internetowej zamawiającego <http://www.nfz.gov.pl/biuletyn-informacji-publicznej-malopolskiego-ow-nfz/zamowienia-publiczne/> (przewidywany termin - do godziny 16.00 dnia wyznaczonego jako termin składania ofert).

7. Opis sposobu przygotowywania oferty

- 7.1 Wykonawca ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia składa:

7.1.1 Ofertę sporządzoną zgodnie z treścią załącznika nr 5 do ogłoszenia zatytułowanego „Formularz oferty” wraz z dokumentami wskazanymi w pkt. 7.1.4 – 7.1.6 ogłoszenia (dotyczy tylko wykonawców, którzy chcą uzyskać punkty w kryterium „Doświadczenie Wykonawcy”, „Certyfikaty ISO 9001 lub AQAP 2120 LUB AQAP 2110”, „Świadectwo bezpieczeństwa przemysłowego”.

7.1.2 Pełnomocnictwo lub pełnomocnictwa udzielone przez uczestniczącego w niniejszym postępowaniu wykonawcę będącego osobą fizyczną, lub osobą uprawnioną do reprezentowania wykonawcy. Pełnomocnictwo lub pełnomocnictwa powinny upoważniać do reprezentowania wykonawcy w postępowaniu albo do reprezentowania wykonawcy w postępowaniu i zawarcia umowy. Postanowienia niniejszego punktu mają zastosowanie, jeżeli w którejkolwiek czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub w czynności zawarcia umowy, w imieniu wykonawcy występuje osoba nie będąca tym wykonawcą, lub nie będąca osobą uprawnioną do reprezentowania wykonawcy i ujawnioną w tym charakterze w odpowiednim rejestrze. Pełnomocnictwa muszą być złożone w oryginale lub kopii poświadczonych notarialnie za zgodność z oryginałem.

7.1.3 Oświadczenie i dokumenty, o których mowa w pkt 6.1 ogłoszenia,

7.1.4 wykaz wykonanych usług ochrony w świadczonych w obiektach użyteczności publicznej o łącznej powierzchni nie mniejszej niż 2 000 m², każda o wartości nie mniejszej niż 200 000,00 złotych brutto i okresie trwania co najmniej 12 miesięcy wraz z dokumentami potwierdzającymi ich należyte wykonanie (dotyczy tylko wykonawców, którzy chcą uzyskać punkty w kryterium „Doświadczenie Wykonawcy”),

7.1.5 aktualne certyfikaty ISO 9001 i/lub AQAP 2120 lub AQAP 2110 (dotyczy tylko wykonawców, którzy chcą uzyskać dodatkowe punkty w kryterium „Certyfikaty ISO 9001 lub AQAP 2120 LUB AQAP 2110”),

7.1.6 świadectwo bezpieczeństwa przemysłowego potwierdzające zdolność jednostki organizacyjnej do ochrony informacji niejawnych zgodnie z ustawą z dnia 9 lutego 2018 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. z 2018 r. poz. 412 tekst jednolity)- dotyczy tylko wykonawców, którzy chcą uzyskać punkty w kryterium „Świadectwo bezpieczeństwa przemysłowego”

7.2 Oferta powinna być przygotowana w następujący sposób:

7.2.1 „Formularz oferty” (prawidłowo wypełniony załącznik nr 5 do ogłoszenia) musi być podpisany przez wykonawcę składającego tę ofertę, lub inną osobę/y uprawnioną/e do reprezentowania tego wykonawcy.

7.2.2 Dokumenty, o których mowa w pkt. 7.1.4 – 7.1.6 składane są w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

7.2.3 Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę, w punkcie 8 „Formularza oferty”, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców.

7.2.4 Nie wskazanie przez wykonawcę w pkt. 8 „Formularza oferty” części zamówienia, której wykonanie wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom albo wykreślenie w punkcie 8 „Formularza oferty” potraktowane zostanie przez zamawiającego, jako oświadczenie o wykonaniu zamówienia bez udziału podwykonawców.

7.2.5 Złożone przez wykonawcę podpisy powinny być czytelne lub opatrzone pieczęcią imienną.

7.3 Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej, podpisaną własnoręcznym podpisem.

7.4 Niniejsze postępowanie prowadzone jest w języku polskim. Wykonawca sporządza pisemną ofertę w języku polskim w sposób czytelny i trwały. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być składane wraz z tłumaczeniami na język polski.

7.5 Poprawki muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem/ami osoby/osób upoważnionej/y ch do reprezentowania wykonawcy.

- 7.6 W „Formularzu oferty” wartości liczbowe należy wpisywać w każdej pozycji wyłącznie cyframi, a w miejscach gdzie jest to wyraźnie wskazane także słownie (nie stosuje się wyrażenia „j.w.” i równoważnych).
- 7.7 Oświadczenia określone w punktach 6.1.1, 6.1.2, 6.1.3 oraz „Formularz oferty” muszą być wypełnione przez wykonawcę ściśle według warunków i postanowień zawartych w ogłoszeniu bez dokonywania zmian w ich treści (zamawiający wymaga, aby wykonawca wypełnił m. in. wszystkie „wykropkowane” miejsca).
- 7.8 Część oferty, która zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, a wykonawca zastrzega ich poufność, należy umieścić w odrębnej kopercie (umieszczonej w kopercie lub opakowaniu zawierającym pozostałą część oferty) z opisem „Zastrzeżona część oferty”. **Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzeżł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.**
- Zgodnie z ustawą z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity: Dz. U. z 2018r. poz.1631 z późn. zm.) przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności.
- 7.9 Zaleca się, aby wykonawca ponumerował każdą zapisaną stronę oferty oraz wpisał ilość stron w „Formularzu oferty”.
- 7.10 Zaleca się, aby wykonawca w „Formularzu oferty” zawarł wykaz wszystkich dokumentów składających się na ofertę z podaniem numeru strony, na której dany dokument się znajduje.
- 7.11 Zaleca się, aby oferta oraz składane z nią oświadczenia i dokumenty były połączone (zszyte, spięte, oprawione, zbindowane itp.) w sposób uniemożliwiający jej zdekompletowanie.
- 7.12 Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystej i trwale zamkniętej kopercie lub opakowaniu.
- 7.13 Na kopercie lub opakowaniu zawierającym ofertę należy umieścić następujące informacje:

Nazwa i adres wykonawcy (ewentualnie pieczęć)
MOW NFZ w Krakowie, Wydział Administracyjno – Gospodarczy (Zamówienia Publiczne)
Znak sprawy: WAG.II.261.1.12.2019
„Ochrona 2020”
Nie otwierać przed 13.01.2020r. godz. 11:00

8 Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

- 8.1 Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie (za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe, osobiście lub za pośrednictwem posłańca) lub za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną. Za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej **nie mogą być przekazywane**: oferta, dokumenty i oświadczenia, o których mowa w pkt. 6 ogłoszenia, pełnomocnictwo (pkt 7.1.2 ogłoszenia), dokument, o którym mowa w pkt 5.2.2 oraz dokumenty, o których mowa w pkt 5.2.3 ogłoszenia (jeśli dotyczy), które muszą być składane łącznie w formie pisemnej.
- 8.2 **Oświadczenia, dokumenty, wnioski, zawiadomienia i informacje** przekazywane przez wykonawców w formie pisemnej wykonawcy przekazują zamawiającemu na adres: Małopolski Oddział Wojewódzki

Narodowego Funduszu Zdrowia w Krakowie, **31-589 Kraków, ul. Ogłęczyzna 20**, Wydział Administracyjny – Gospodarczy (Zamówienia Publiczne).

- 8.3 Wykonawca powinien w „Formularzu oferty” podać adres korespondencyjny oraz adres e-mail, na jaki zamawiający powinien przysyłać dokumenty dotyczące postępowania.
- 8.4 W przypadku przekazywania oświadczeń, wniosków i innych informacji za pomocą środków komunikacji elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania korespondencji przez wykonawcę, zamawiający uzna, że korespondencja wysłana przez zamawiającego na adres poczty elektronicznej lub podany przez wykonawcę została mu doręczona w sposób umożliwiający zapoznanie się z jej treścią.
- 8.5 Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści ogłoszenia pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści ogłoszenia wpłynie do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 8.6 Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na dwa dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści ogłoszenia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 8.7 Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści ogłoszenia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 8.5 lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 8.8 Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 8.5.
- 8.9 Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający zamieści na stronie <http://www.nfz.gov.pl/biuletyn-informacji-publicznej-malopolskiego-ow-nfz/zamowienia-publiczne/>
- 8.10 Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść ogłoszenia. Dokonaną zmianę ogłoszenia zamawiający zamieści na stronie <http://www.nfz.gov.pl/biuletyn-informacji-publicznej-malopolskiego-ow-nfz/zamowienia-publiczne/>

9. Wadium

- 9.1 Wykonawca zobowiązany jest wnieść **przed upływem terminu składania ofert** wadium w wysokości 20 000,00 zł (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych).
- 9.2 Wadium może być wnoszone:
- 9.2.1 w pieniądzu - przelewem – na rachunek depozytowy Narodowego Funduszu Zdrowia - Małopolskiego Oddziału Wojewódzkiego Narodowego Funduszu Zdrowia w Krakowie 80 1130 1150 0012 1121 8020 0003 Bank Gospodarstwa Krajowego Oddział w Krakowie z dopiskiem „wadium – ochrona 2019, nr sprawy WAG.II.261.1.12.2019”, przed upływem terminu składania ofert tak, aby przed upływem tego terminu wadium znajdowało się na ww. rachunku,
- 9.2.2 gwarancjach bankowych,
- 9.2.3 gwarancjach ubezpieczeniowych,
- Dokumenty, o których mowa w pkt 9.2.2 – 9.2.3 muszą być zdeponowane w kasie Narodowego Funduszu Zdrowia - Małopolskiego Oddziału Wojewódzkiego Narodowego Funduszu Zdrowia w Krakowie przy ul. Józefa 21 (pokój nr 208 – II piętro), 31-056 Kraków, przed upływem terminu składania ofert.

- 9.3 Wadium złożone w formie gwarancji, o których mowa w pkt 9.2.2 - 9.2.3 musi być wystawione na Narodowy Fundusz Zdrowia - Małopolski Oddział Wojewódzki Narodowego Funduszu Zdrowia w Krakowie, 31-053 Kraków, ul. Ciemna 6. W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji zamawiający wymaga, aby w treści takiego dokumentu znalazło się oświadczenie Gwaranta (Poręczyciela), w którym zobowiązuje się on do bezwarunkowej wypłaty kwoty wadium na pierwsze żądanie zamawiającego zawierające oświadczenie,

że zaszła jedna z przesłanek wymienionych w pkt 9.5. Jednocześnie zamawiający wymaga, aby okres ważności gwarancji (poręczenia) nie był krótszy niż okres związania ofertą.

9.4 Zamawiający zwróci wadium w sposób odpowiadający formie wnoszenia w przypadkach wymienionych w art. 46 ust. 1, 1a i 2 ustawy. W przypadku wpłaty przelewem zamawiający zwróci kwotę wadium wraz odsetkami wynikającymi z umowy prowadzenia rachunku depozytowego, pomniejszoną o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizje bankowe. Wadium wniesione inaczej niż w pieniądzu zamawiający wyda (prześle) wykonawcom za potwierdzeniem odbioru.

9.5 Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca:

9.5.1 w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w 6.3 ogłoszenia, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków lub brak podstaw do wykluczenia, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

9.5.2 którego oferta zostanie wybrana odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,

9.5.3 zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

10. Termin i miejsce składania ofert

10.1 Termin i miejsce składania ofert

10.1.1 Oferty należy składać na adres: Małopolski Oddział Wojewódzki Narodowego Funduszu Zdrowia w Krakowie, 31-589 Kraków, ul. Ogłęczyzna 20 (Wydział Administracyjno – Gospodarczy, Zamówienia Publiczne pok. 11 lub 14, od poniedziałku do piątku w godzinach 8⁰⁰ – 16⁰⁰) - nie później niż do dnia **13.01.2020r. do godz. 10.00.**

10.1.2 Zamawiający zastrzega, że ryzyko nieterminowego dostarczenia oferty lub pomyłkowego otwarcia wskutek nienależytego oznaczenia koperty ponosi wyłącznie wykonawca.

10.1.3 Zamawiający niezwłocznie zwróci ofertę, która została złożona po terminie.

10.1.4 Zamawiający zastrzega sobie prawo przedłużenia terminu składania ofert, w przypadku i trybie przewidzianych w art. 38 ust. 6 ustawy. W razie wystąpienia takiej sytuacji wszystkie prawa i obowiązki zamawiającego i wykonawców odnoszące się do terminu pierwotnego będą odnosiły się do terminu zmienionego.

10.2 Termin i miejsce otwarcia ofert.

10.2.1 Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **13.01.2020r. o godz. 11.00** w budynku wynajmowanym przez zamawiającego w Krakowie, przy ul. Ogłęczyzna 20, w pok. 14.

10.2.2 Podczas otwarcia ofert zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także zawarte w ofertach informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności.

10.3 Niezwłocznie po otwarciu ofert (w dniu wyznaczonym jako termin składania i otwarcia ofert) zamawiający zamieści na stronie <http://www.nfz.gov.pl/biuletyn-informacji-publicznej-malopolskiego-ow-nfz/zamowienia-publiczne/> informacje dotyczące: kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie, ceny, terminu wykonania zamówienia, i warunków płatności zawartych w ofertach.

11. Termin związania oferta

Składający ofertę jest nią związany przez okres 30 dni licząc od upływu terminu składania ofert.

12. Sposób obliczenia ceny

- 12.1 Podana w ofercie cena przedmiotu zamówienia musi obejmować całość wynagrodzenia, które zamawiający będzie zobowiązany do zapłacenia wykonawcy w przypadku wyboru jego oferty, udzielenia wykonawcy zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsze ogłoszenie oraz należytego wykonania tego zamówienia przez wykonawcę, uwzględniającego spełnienie wszystkich wymagań zamawiającego określonych w niniejszym ogłoszeniu z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia, jak również wszelkie opłaty i podatki związane z realizacją zamówienia.
- 12.2 Ceny należy określać zgodnie z art. 3 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. 2019, poz. 2174).
- 12.3 Ceny w ofercie należy określać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, stosując zasadę opisaną w art. 106e ust. 11 ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz.U. z 2018 poz. 2174 z późn. zm.).
- 12.4 Ceną oferty służącą do porównania złożonych ofert jest cena brutto z VAT przedmiotu zamówienia wynikająca z „Formularza oferty”.
- 12.5 W przypadku złożenia przez wykonawcę oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego po stronie zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny netto (bez VAT) podatek od towarów i usług (VAT), który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami i tak uzyskaną cenę porówna z cenami innych ofert. Jako podstawę do oceny ofert zamawiający przyjmuje łączną cenę brutto (z podatkiem od towarów i usług VAT) za realizację zamówienia, która w toku postępowania nie może ulec zmianie.
- 12.6 Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku (zamawiający informuje, że Narodowy Fundusz Zdrowia, NIP 1070001057 jest czynnym podatnikiem VAT). Podczas otwarcia ofert zamawiający odczyta cenę wskazaną w „Formularzu oferty”.

13. Informacje dotyczące walut obcych

Rozliczenia między wykonawcą a zamawiającym prowadzone będą w polskich złotych (PLN). Wykonawca zobowiązany jest do podania ceny ofertowej w „Formularzu Oferty” w polskich złotych (PLN).

14. Kryteria oceny ofert, ich znaczenie oraz sposób oceny ofert

14.1 Oferty będą oceniane według następującego kryterium:

Cena (C) - 30 %

Doświadczenie Wykonawcy (D)- 30 %

Certyfikaty ISO 9001 lub AQAP 2120 LUB AQAP 2110 (I)– 15 %

Świadectwo bezpieczeństwa przemysłowego (S)– 15%

Własna grupa do konwojowania wartości pieniężnych (K)– 10 %

14.2 Ocena punktowa w zakresie kryterium „Cena ” zostanie wyliczona, na podstawie poniższego wzoru:

$$C = (C_{\min} / C_{\text{bad}}) \times 10$$

gdzie: C - ilość punktów badanej oferty

C_{\min} - najniższa cena spośród ofert nie podlegających odrzuceniu i złożonych przez wykonawców, którzy nie podlegali wykluczeniu w danym etapie badania i oceny ofert,

C_{bad} - cena brutto oferty badanej

- 14.3 Ocena punktowa w zakresie kryterium „**Doświadczenie Wykonawcy**” dokonana będzie w oparciu o załączony do oferty wykaz wykonanych usług ochrony, zgodnie z następującymi zasadami:
- 14.3.1 punktacji podlegać będą usługi ochrony świadczone w obiektach użyteczności publicznej o łącznej powierzchni nie mniejszej niż 2 000 m², o wartości nie mniejszej niż 200 000,00 złotych brutto i okresie trwania co najmniej 12 miesięcy, każda zgodnie z zasadą: 1 usługa – 1 punkt,
 - 14.3.2 uzyskanie punktacji uwarunkowane jest przedstawieniem wraz z wykazem dokumentów potwierdzających, że usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, zgodnie z zasadami określonymi w pkt. 6.1.4 ogłoszenia
 - 14.3.3 maksymalna ilość możliwych do uzyskania punktów – 10 punktów (większa ilość usług niż 10 nie będzie punktowana),
 - 14.3.4 do przyznania punktów w kryterium „Doświadczenie Wykonawcy” będą uwzględniane wyłącznie usługi ochrony osób i mienia wykonane albo świadczone osobiście przez Wykonawcę, którego oferta jest oceniana,
 - 14.3.5 nie będą przyznawane punkty za doświadczenie udostępnione przez inny podmiot na podstawie art. 22a ust. 1 ustawy.
- 14.4 Ocena punktowa w zakresie kryterium „**Certyfikaty ISO 9001 lub AQAP 2120 LUB AQAP 2110**” dokonana zostanie na podstawie przedstawionego wraz z ofertą certyfikatu ISO 9001 lub AQAP 2120 LUB AQAP 2110 w zakresie realizacji usług fizycznej ochrony osób i mienia wg następującej punktacji:
- 14.4.1 udokumentowane posiadanie certyfikatu ISO 9001 w zakresie wykonywania usług objętych przedmiotem zamówienia – 5 pkt.,
 - 14.4.2 udokumentowane posiadanie certyfikatu AQAP 2120 lub AQAP 2110 w zakresie wykonywania usług objętych przedmiotem zamówienia – 5 pkt.,
 - 14.4.3 brak Certyfikatu ISO 9001, AQAP 2120, AQAP 2110 – 0 pkt.
- 14.5 Ocena punktowa w zakresie kryterium „**Świadectwo bezpieczeństwa przemysłowego**” dokonana zostanie na podstawie przedstawionego wraz z ofertą świadectwa bezpieczeństwa przemysłowego potwierdzającego zdolność jednostki organizacyjnej do ochrony informacji niejawnych zgodnie z ustawą z dnia 9 lutego 2018 r. o ochronie informacji niejawnych, oznaczonych klauzulą co najmniej „poufne” (bez NATO, UE) trzeciego stopnia (Dz. U. z 2018 r. poz. 412 tekst jednolity) wg następującej punktacji:
- 14.5.1 posiadanie świadectwa bezpieczeństwa przemysłowego potwierdzającego zdolność jednostki organizacyjnej do ochrony informacji niejawnych zgodnie z ustawą z dnia 9 lutego 2018 r. o ochronie informacji niejawnych, oznaczonych klauzulą co najmniej „poufne” (bez NATO, UE) trzeciego stopnia – 10 pkt.,
 - 14.5.2 brak posiadania świadectwa bezpieczeństwa przemysłowego potwierdzającego zdolność jednostki organizacyjnej do ochrony informacji niejawnych zgodnie z ustawą z dnia 9 lutego 2018 r. o ochronie informacji niejawnych, oznaczonych klauzulą co najmniej „poufne” (bez NATO, UE) trzeciego stopnia – 0 pkt.
- 14.6 Ocena punktowa w zakresie kryterium „**Własna grupa do konwojowania wartości pieniężnych**” dokonana zostanie na podstawie oświadczenia wykonawcy złożonego w Formularzu oferty dotyczącego posiadania własnej grupy, która będzie wykonywała czynności konwojowania wartości pieniężnych określonych w niniejszym ogłoszeniu, wg następującej punktacji:
- 14.6.1. posiadanie własnej grupy do konwojowania wartości pieniężnych - 10 pkt.,
 - 14.6.2 brak posiadania własnej grupy do konwojowania wartości pieniężnych - 0 pkt.,
- 14.7 Ocena ofert zostanie przeprowadzona wyłącznie w oparciu o przedstawione kryteria wg wzoru:

$$O = C \times 30\% + D \times 30\% + I \times 15\% + S \times 15\% + K \times 10\%$$

gdzie: **O** – łączna ilość punktów badanej oferty

C – liczba punktów w kryterium „cena”

D - liczba punktów w kryterium „Doświadczenie Wykonawcy”

I - liczba punktów w kryterium „Certyfikaty ISO 9001 lub AQAP 2120 LUB AQAP 2110”

S - liczba punktów w kryterium „Świadectwo bezpieczeństwa przemysłowego”

K - liczba punktów w kryterium „Własna grupa do konwojowania wartości pieniężnych”

14.8 Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta nie została odrzucona oraz uzyska największą liczbę punktów według kryteriów określonych w punkcie 14.1 oraz którego oferta spełni wszystkie warunki i wymagania określone w ogłoszeniu.

15. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

15.1 Zamawiający, za pomocą poczty elektronicznej, zawiadomi wszystkich wykonawców o:

15.1.1 wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną,

15.1.2 unieważnieniu postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

15.2 Zamawiający udostępni informacje, o których mowa w pkt 15.1 na stronie internetowej, z zastrzeżeniem art. 92 ust. 3 ustawy.

15.3 Zawarcie umowy z wybranym wykonawcą nastąpi w budynku zamawiającego zlokalizowanym w Krakowie przy ul. Ogłęczyzna 20. Wybrany wykonawca zostanie powiadomiony pocztą elektroniczną lub faxem o terminie zawarcia umowy, jak również o ewentualnych dodatkowych formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione w celu zawarcia umowy. W przypadku, gdy wykonawca nie będzie mógł zawrzeć umowy w miejscu określonym na wstępie niniejszego punktu, umowa zostanie przesłana, na adres wskazany w ofercie. W powyższej sytuacji wykonawca zobowiązany będzie do podpisania umowy w obecności notariusza, a fakt ten musi zostać notarialnie poświadczony. Następnie wykonawca zobowiązany będzie do przesłania wszystkich egzemplarzy umowy podpisanej w powyższy sposób do zamawiającego w terminie 3 dni od daty przekazania umowy przez Zamawiającego. Zamawiający, po podpisaniu umowy, prześle wykonawcy jeden jej egzemplarz.

16. Zmiana oferty, wycofanie oferty

16.1 Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed upływem terminu składania ofert.

16.2 Zmiany dokonuje się przez złożenie oferty w zmienionym zakresie, która musi odpowiadać wszystkim zasadom niniejszego ogłoszenia, a koperta dodatkowo musi być oznaczona napisem ZMIANA.

16.3 Koperta zawierająca informację o wycofaniu ma być oznaczona napisem WYCOFANIE. Koperta z ofertą, której dotyczy wycofanie nie będzie otwierana.

16.4 Podczas otwarcia ofert, koperty oznaczone jako WYCOFANIE lub ZMIANA zostaną otwarte w pierwszej kolejności.

16.5 Wycofania lub zmiany dokonuje się na wniosek wykonawcy złożony zamawiającemu z zastrzeżeniem pkt 16.1, podpisany przez osoby/ę uprawnione/ą do jego reprezentowania, co w przypadku wykonawców nie będących osobami fizycznymi winno być udokumentowane odpisem z właściwego rejestru doręczonym wraz z wnioskiem. W przypadku, gdy wniosek jest podpisany przez osoby/ę nie wskazane/ą w załączonym odpisie z właściwego rejestru, wymagane jest przedstawienie stosownych/ego pełnomocnictw/a w formie wymaganej dla pełnomocnictwa, określonej w pkt 7.1.2.

17. Wzór umowy

17.1 Wzór umowy stanowi **załącznik nr 6** do ogłoszenia.

17.2 Zamawiający wymaga zawarcia umowy na warunkach określonych we wzorze umowy oraz określonych w niniejszym ogłoszeniu.

17.3 Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian umowy na warunkach i w przypadkach określonych we wzorze umowy.

18 Odrzucenie oferty

18.1 Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

18.1.1 jest niezgodna z ustawą,

18.1.2 została złożona przez wykonawcę, wobec którego zachodzą przesłanki wykluczenia określone w pkt 5.1.4 ogłoszenia,

18.1.3 jej treść nie odpowiada treści ogłoszenia, z zastrzeżeniem dotyczącym poprawiania oczywistych omyłek,

18.1.4 wykonawca nie wyraził zgody na przedłużenie terminu związania ofertą,

18.1.5 zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia,

18.1.6 zawiera błędy w obliczeniu ceny,

18.1.7 wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy,

18.1.8 wykonawca nie złożył wraz z ofertą wymaganych dokumentów i oświadczeń lub złożył nieprawidłowe dokumenty lub oświadczenia, mimo wezwania zamawiającego w zakresie wskazanym w ogłoszeniu,

18.1.9 jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów, a w szczególności przepisów kodeksu cywilnego.

19 Unieważnienie postępowania

19.1 W razie unieważnienia postępowania zamawiający niezwłocznie zamieści taką informację na swojej stronie internetowej, tj. <http://www.nfz.gov.pl/biuletyn-informacji-publicznej-malopolskiego-ow-nfz/zamowienia-publiczne/>.

19.2 Zamawiający unieważni postępowanie w sytuacji gdy:

19.2.1 nie wpłynęła żadna oferta niepodlegająca odrzuceniu,

19.2.2 cena oferty najkorzystniejszej przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,

19.2.3 wystąpi zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,

- 19.2.4 postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą, która uniemożliwia zawarcie ważnej lub zabezpieczającej należycie interes zamawiającego umowy.

20. Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Ogólne rozporządzenie o ochronie danych), podajemy następujące informacje:

• ADMINISTRATOREM DANYCH OSOBOWYCH jest:

w zakresie danych osobowych przetwarzanych w Małopolskim Oddziale Wojewódzki Narodowego Funduszu Zdrowia w Krakowie, z którym mogą się Państwo kontaktować w następujący sposób:

- listownie na adres siedziby administratora: ul. Ciemna 6, 31-053 Kraków
- za pomocą platformy ePUAP
- e-mailem: iod@nfz.krakow.pl
- telefonicznie: 12 29 88 045

• INSPEKTOR OCHRONY DANYCH

Dyrektor Małopolskiego Oddziału Wojewódzkiego NFZ w Krakowie wyznaczył inspektora ochrony danych osobowych do kontaktu z Państwem w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz realizacji praw związanych z przetwarzaniem danych z którym mogą się Państwo kontaktować w następujący sposób:

- listownie na adres siedziby administratora: ul. Ciemna 6, 31-053 Kraków
- poprzez formularz ESP na stronie: <http://nfz.krakow.pl/>
- e-mailem: iod@nfz.krakow.pl
- telefonicznie: 12 29 88 045

• CEL I PODSTAWY PRZETWARZANIA

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego WAG.II.261.1.12.2019 prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego.

• ODBIORCY DANYCH OSOBOWYCH

Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych, dalej „ustawa Pzp”;

• OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.

• PRAWA OSÓB, KTÓRYCH DANE DOTYCZA

Posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

• INFORMACJA O WYMOGU PODANIA DANYCH

Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.

• INFORMACJA W ZAKRESIE ZAUTOMATYZOWANEGO PODEJMOWANIA DECYZJI ORAZ PROFILOWANIA

W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO

Wykaz załączników:

1. Opis przedmiotu zamówienia
2. Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania
3. Oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu
- 4 Wykaz zamówień
- 5 Formularz oferty
- 6 Wzór umowy
- 7 Wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej