

Narodowy Fundusz Zdrowia w Warszawie
-Małopolski Oddział Wojewódzki w Krakowie
31-053 Kraków, ul. Ciemna 6

Adres do korespondencji:
31-589 Kraków, ul. Ogłęczyzna 20

Adres strony internetowej www.nfz-krakow.pl, <http://www.nfz.gov.pl/biuletyn-informacji-publicznej-malopolskiego-ow-nfz/zamowienia-publiczne/>

e-mail: przetargi@nfz-krakow.pl

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

na

Świadczenie usług zdrowotnych polegających na dokonywaniu oceny oraz aprobaty skierowań pod względem celowości leczenia uzdrowiskowego albo rehabilitacji uzdrowiskowej

(OGŁOSZENIE)

Zamówienie o wartości mniejszej niż kwota określona w art. 138 g ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych

1. Informacje o zamawiającym

Narodowy Fundusz Zdrowia w Warszawie - Małopolski Oddział Wojewódzki NFZ w Krakowie
31-053 Kraków, ul. Ciemna 6.

Adres strony internetowej www.nfz-krakow.pl, <http://www.nfz.gov.pl/biuletyn-informacji-publicznej-malopolskiego-ow-nfz/zamowienia-publiczne/>

e-mail: przetargi@nfz-krakow.pl

2. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielanie zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie przepisów określonych w Rozdziale 6 „Zamówienia na usługi społeczne i inne szczególne usługi”, art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2019 poz 1843 z późn. zm.), zwanej dalej ustawą.

3 Opis przedmiotu zamówienia.

3.1 Przedmiotem zamówienia, zwanym dalej łącznie „usługą”, jest:

3.1.1 Część I - świadczenie usług zdrowotnych polegających na dokonywaniu oceny oraz aprobaty skierowań na leczenie uzdrowiskowe albo rehabilitację uzdrowiskową (zwanym dalej „skierowaniami”) pod względem celowości leczenia uzdrowiskowego albo rehabilitacji uzdrowiskowej **dorosłych i dzieci**. Zamówienie w części I obejmuje maksymalną ilość 61 000 skierowań w okresie obowiązywania umowy i 2012 godzin (nie mniej niż 2 godziny dziennie), w których będą wykonywane czynności określone w § 1 ust. 4 wzoru umowy stanowiącego załącznik nr 5 do ogłoszenia.

3.1.2 Część II - świadczenie usług zdrowotnych polegających na dokonywaniu oceny oraz aprobaty skierowań na leczenie uzdrowiskowe albo rehabilitację uzdrowiskową (zwanym dalej „skierowaniami”) pod względem celowości leczenia uzdrowiskowego albo rehabilitacji uzdrowiskowej **dorosłych**. Zamówienie w części II obejmuje maksymalną ilość 35 000 skierowań w okresie obowiązywania umowy oraz maksymalnie 2012 godzin (nie mniej niż 2 godziny dziennie), w których będą wykonywane czynności określone w § 1 ust. 4 wzoru umowy stanowiącego załącznik nr 5 do ogłoszenia.

Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV): 85147000 – 1 – usługi zdrowotne świadczone dla firm.

3.2 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz zasady świadczenia usługi określa wzór umowy stanowiący **załącznik nr 5** do ogłoszenia.

3.3 Zamawiający wymaga, aby wykonywanie usług będących przedmiotem niniejszego zamówienia odbywało się zgodnie z wiedzą medyczną oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym zgodnie z ustawą z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (t.j.: Dz. U. z 2019 r. poz. 1373 z późn. zm.), rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 7 lipca 2011 roku w sprawie kierowania na leczenie uzdrowiskowe albo rehabilitację uzdrowiskową (Dz. U. z 2011 r. Nr 142 poz. 835), rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 5 stycznia 2012 roku w sprawie sposobu kierowania i kwalifikowania pacjentów do zakładów lecznictwa uzdrowiskowego (Dz. U. 2012 poz. 14).

3.4 Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych na poszczególne części zamówienia określone w punktach 3.1.1 i 3.1.2. Oferty nie zawierające pełnego zakresu przedmiotu zamówienia w danej części zostaną odrzucone.

3.5 Zamawiający na podstawie art. 36a ust. 2 pkt 1) ustawy zastrzega obowiązek osobistego wykonywania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia, o których mowa w § 1 ust. 3 i 4 załącznika nr 5 do ogłoszenia (wzór umowy). Zamawiający nie dopuszcza udziału podwykonawców w realizacji zamówienia.

3.6 Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielania zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy.

3.7 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

3.8 Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia ilości skierowań dorosłych i dzieci/dorosłych przekazanych Wykonawcy do oceny i aprobaty oraz ilości godzin podanych odpowiednio w punktach 3.1.1 i 3.1.2. Ilości podane w punktach 3.1.1 i 3.1.2 są jedynie ilościami szacunkowymi i służą do porównania ofert.

3.9 Zamawiający dopuszcza przerwę w wykonywaniu usługi, lecz nie dłużej niż łącznie przez okres 100 dni kalendarzowych, przy czym na każde 12 miesięcy obowiązywania umowy przypada nie więcej niż 50 dni, z zastrzeżeniem pkt 14.1 niniejszego ogłoszenia.

4. Termin wykonania zamówienia:

Termin wykonania zamówienia – 24 miesiące od daty zawarcia umowy, z tym zastrzeżeniem, że umowa w zakresie danej części zamówienia wygaśnie przed upływem okresu 24 miesięcy w przypadku wcześniejszego wyczerpania kwoty zaoferowanej w ofercie, za daną część zamówienia.

5. Warunki udziału w postępowaniu:

5.1 W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy:

5.1.1 dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia: t.j. wykonawcy, którzy dysponują lub będą dysponowali co najmniej 1 osobą (na każdą z części zamówienia) posiadającą:

5.1.1.1 prawo wykonywania zawodu lekarza,

5.1.1.2 specjalizację w zakresie balneologii i medycyny fizykalnej (specjalizację z balneoklimatologii i medycyny fizykalnej uznaje się za tożsamą ze specjalizacją w zakresie balneologii i medycyny fizykalnej) lub specjalizację w dziedzinie rehabilitacji medycznej,

5.1.1.3 doświadczenie lekarza specjalisty – za doświadczenie niezbędne do wykonania zamówienia zamawiający uzna co najmniej 1 rok pracy jako lekarz specjalista w zakresie balneologii i medycyny fizykalnej (specjalizację z balneoklimatologii i medycyny fizykalnej uznaje się za tożsamą ze specjalizacją w zakresie balneologii i medycyny fizykalnej) lub rehabilitacji medycznej,

5.1.1.4 znajomość przepisów z zakresu dokonywania oceny oraz aprobaty skierowań pod względem celowości leczenia uzdrowiskowego i rehabilitacji uzdrowiskowej,

5.1.2 nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy.

5.2 Wykonawcy występujący wspólnie:

5.2.1 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

5.2.2 Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

5.2.3 Jeżeli oferta wykonawców występujących wspólnie zostanie wybrana do realizacji zamówienia, zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych wykonawców – jeżeli nie została złożona wraz z ofertą.

5.2.4 Żaden z wykonawców występujących wspólnie nie może podlegać wykluczeniu.

5.2.5 W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie wg wzoru określonego w załączniku nr 1 (oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania) składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

5.2.6 Każdy z wykonawców występujących wspólnie musi samodzielnie spełniać warunek określony w pkt 5.1.1.

5.3 Wykonawca winien samodzielnie spełnić warunki udziału w postępowaniu, co oznacza, że zamawiający nie dopuszcza powoływania się na zasoby innych podmiotów.

6 Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia

- 6.1 W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 5.1.1 ogłoszenia oraz w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu wykonawca winien załączyć do oferty:
- 6.1.1 oświadczenie (w oryginale) potwierdzające, że wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania, sporządzone zgodnie ze wzorem określonym w **załączniku nr 1** (oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania),
- 6.1.2 oświadczenie (w oryginale) o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, sporządzone zgodnie ze wzorem określonym w **załączniku nr 2** (oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu),
- 6.1.3 wykaz osób, którymi dysponuje lub będzie dysponował wykonawca i które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia (co najmniej 1 osoba na każdą część zamówienia), wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 3** do ogłoszenia,
- 6.1.4 oświadczenie (w oryginale), że osoby wymienione w załączniku nr 3 do ogłoszenia „Wykaz osób” posiadają wymagane uprawnienia, tj. prawo wykonywania zawodu lekarza oraz specjalizację w zakresie balneoklimatologii i medycyny fizykalnej (specjalizację z balneoklimatologii i medycyny fizykalnej uznaje się za tożsamą ze specjalizacją w zakresie balneologii i medycyny fizykalnej) lub rehabilitacji medycznej, a także, że znane im są przepisy z zakresu dokonywania oceny i aprobaty skierowań pod względem celowości leczenia uzdrowiskowego i rehabilitacji uzdrowiskowej.
- 6.2 Zamawiający wezwie do uzupełnienia dokumentów w wyznaczonym przez siebie terminie tylko i wyłącznie wykonawcę, którego oferta nie podlega odrzuceniu i została najwyższej oceniona. Jeżeli wykonawca, o którym mowa w zdaniu poprzednim nie uzupełni dokumentów w wyznaczonym przez zamawiającego terminie lub uchyli się od zawarcia umowy, zamawiający może wezwać do uzupełnienia braków wykonawcę, który złożył ofertę najwyższej ocenioną spośród pozostałych ofert. W razie nie uzupełnienia dokumentów w wyznaczonym przez zamawiającego terminie lub uchylenia się od zawarcia umowy powyższa procedura będzie stosowana wobec kolejnych wykonawców, którzy złożyli oferty najwyższej ocenione spośród pozostałych ofert.
- 6.3 W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenia, o których mowa w pkt 6.1.1, 6.1.2 składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia składane są w oryginale i podpisane odpowiednio przez wykonawcę, którego dotyczą.
- 6.4 Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 ustawy może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
- 6.5 Zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy, wykonawca, bez dodatkowego wezwania, w **terminie 3 dni** od zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy. Wykonawca składa niniejsze oświadczenie zgodnie z wzorem określonym w **załączniku nr 6** do ogłoszenia, w oryginale. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia

konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Informacja z otwarcia ofert zostanie umieszczona niezwłocznie na stronie internetowej zamawiającego <http://www.nfz.gov.pl/biuletyn-informacji-publicznej-malopolskiego-ow-nfz/zamowienia-publiczne/> (przewidywany termin - do godziny 16.00 dnia wyznaczonego jako termin składania ofert).

7. Opis sposobu przygotowywania oferty

7.1 Wykonawca ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia składa:

7.1.1 Ofertę sporządzoną zgodnie z treścią **załącznika nr 4** do ogłoszenia zatytułowanego „Formularz oferty”.

7.1.2 Pełnomocnictwo lub pełnomocnictwa udzielone przez uczestniczącego w niniejszym postępowaniu wykonawcę będącego osobą fizyczną, lub osobę uprawnioną do reprezentowania wykonawcy. Pełnomocnictwo lub pełnomocnictwa powinny upoważniać do reprezentowania wykonawcy w postępowaniu albo do reprezentowania wykonawcy w postępowaniu i zawarcia umowy. Postanowienia niniejszego punktu mają zastosowanie, jeżeli w którejkolwiek czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub w czynności zawarcia umowy, w imieniu wykonawcy występuje osoba nie będąca tym wykonawcą, lub nie będąca osobą uprawnioną do reprezentowania wykonawcy i ujawnioną w tym charakterze w odpowiednim rejestrze. Pełnomocnictwa muszą być złożone w oryginale lub kopii poświadczony notarialnie za zgodność z oryginałem.

7.1.3 Oświadczenia i dokumenty, o których mowa w pkt 6.1 ogłoszenia.

7.2 Oferta powinna być przygotowana w następujący sposób:

7.2.1 „Formularz oferty” (prawidłowo wypełniony **załącznik nr 4** do ogłoszenia) musi być podpisany przez wykonawcę składającego tę ofertę, lub inną osobę/y uprawnioną/e do reprezentowania tego wykonawcy i złożony w oryginale.

7.2.2 Złożone przez wykonawcę podpisy powinny być czytelne lub opatrzone pieczęcią imienną.

7.3 Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej, podpisaną własnoręcznym podpisem.

7.4 Niniejsze postępowanie prowadzone jest w języku polskim. Wykonawca sporządza pisemną ofertę w języku polskim w sposób czytelny i trwały. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być składane wraz z tłumaczeniami na język polski.

7.5 Poprawki muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem/ami osoby/osób upoważnionej/ych do reprezentowania wykonawcy.

7.6 W „Formularzu oferty” wartości liczbowe należy wpisywać w każdej pozycji wyłącznie cyframi, a w miejscach gdzie jest to wyraźnie wskazane także słownie (nie stosuje się wyrażenia „j.w.” i równoważnych).

7.7 Oświadczenia określone w punktach 6.1.1, 6.1.2 oraz „Formularz oferty” muszą być wypełnione przez wykonawcę ściśle według warunków i postanowień zawartych w ogłoszeniu bez dokonywania zmian w ich treści (zamawiający wymaga, aby wykonawca **wypełnił** m. in. wszystkie „wykropkowane” miejsca).

7.8 Część oferty, która zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, a wykonawca zastrzega ich poufność, należy umieścić w odrębnej kopercie (umieszczonej w kopercie lub opakowaniu zawierającym pozostałą część oferty) z opisem „Zastrzeżona część oferty”. **Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.**

Zgodnie z ustawą z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity: Dz. U. z 2018r. poz.1631 z późn. zm.) przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom

zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności.

- 7.9 Zaleca się, aby wykonawca ponumerował każdą zapisaną stroną oferty oraz wpisał ilość stron w „Formularzu oferty”.
- 7.10 Zaleca się, aby wykonawca w „Formularzu oferty” zawarł wykaz wszystkich dokumentów składających się na ofertę z podaniem numeru strony, na której dany dokument się znajduje.
- 7.11 Zaleca się, aby oferta oraz składane z nią oświadczenia i dokumenty były połączone (zszyte, spięte, oprawione, zbindowane itp.) w sposób uniemożliwiający jej zdekompletowanie.
- 7.12 Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystej i trwale zamkniętej kopercie lub opakowaniu.
- 7.13 Na kopercie lub opakowaniu zawierającym ofertę należy umieścić następujące informacje:

Nazwa i adres wykonawcy (ewentualnie pieczęć)
MOW NFZ w Krakowie, Wydział Administracyjno – Gospodarczy (Zamówienia Publiczne)
Znak sprawy: WAG.II.261.1.2.2020
„Usługi zdrowotne – aprobaty skierowań”
Nie otwierać przed 11.02.2020r. godz. 09.30

8 Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

- 8.1 Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie (za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe, osobiście lub za pośrednictwem posłańca) lub za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną. Za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej **nie mogą** być przekazywane: oferta, dokumenty i oświadczenia, o których mowa w pkt 6 ogłoszenia oraz pełnomocnictwo (pkt 7.1.2 ogłoszenia).
- 8.2 **Oświadczenia, dokumenty, wnioski, zawiadomienia i informacje** przekazywane przez wykonawców w formie pisemnej wykonawcy przekazują zamawiającemu na adres: Małopolski Oddział Wojewódzki Narodowego Funduszu Zdrowia w Krakowie, **31-589 Kraków, ul. Ogłęczyzna 20**, Wydział Administracyjno – Gospodarczy (Zamówienia Publiczne).
- 8.3 Wykonawca powinien w „Formularzu oferty” podać adres korespondencyjny oraz adres e-mail, na jaki zamawiający powinien przysyłać dokumenty dotyczące postępowania.
- 8.4 W przypadku przekazywania oświadczeń, wniosków i innych informacji za pomocą środków komunikacji elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania korespondencji przez wykonawcę, zamawiający uzna, że korespondencja wysłana przez zamawiającego na adres poczty elektronicznej lub podany przez wykonawcę została mu doręczona w sposób umożliwiający zapoznanie się z jej treścią.
- 8.5 Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści ogłoszenia pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści ogłoszenia wpłynie do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 8.6 Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na dwa dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści ogłoszenia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

- 8.7 Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści ogłoszenia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 8.5 lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 8.8 Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 8.5.
- 8.9 Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający zamieści na stronie <http://www.nfz.gov.pl/biuletyn-informacji-publicznej-malopolskiego-ow-nfz/zamowienia-publiczne/>
- 8.10 Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść ogłoszenia. Dokonaną zmianę ogłoszenia zamawiający zamieści na stronie <http://www.nfz.gov.pl/biuletyn-informacji-publicznej-malopolskiego-ow-nfz/zamowienia-publiczne/>

9. Wadium

Wadium nie jest wymagane.

10. Termin i miejsce składania ofert

10.1 Termin i miejsce składania ofert

10.1.1 Oferty należy składać na adres: Małopolski Oddział Wojewódzki Narodowego Funduszu Zdrowia w Krakowie, 31-589 Kraków, ul. Ogłęczyzna 20 (Wydział Administracyjno – Gospodarczy, Zamówienia Publiczne pok. 11 lub 14, od poniedziałku do piątku w godzinach 8⁰⁰ – 16⁰⁰) - nie później niż do dnia **11.02.2020r. do godz. 09.00.**

10.1.2 Zamawiający zastrzega, że ryzyko nieterminowego dostarczenia oferty lub pomyłkowego otwarcia wskutek nienależytego oznaczenia koperty ponosi wyłącznie wykonawca.

10.1.3 Zamawiający niezwłocznie zwróci ofertę, która została złożona po terminie.

10.1.4 Zamawiający zastrzega sobie prawo przedłużenia terminu składania ofert, w przypadku i trybie przewidzianych w art. 38 ust. 6 ustawy. W razie wystąpienia takiej sytuacji wszystkie prawa i obowiązki zamawiającego i wykonawców odnoszące się do terminu pierwotnego będą odnosiły się do terminu zmienionego.

10.2 Termin i miejsce otwarcia ofert.

10.2.1 Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **11.02.2020r. o godz. 09.30** w budynku wynajmowanym przez zamawiającego w Krakowie, przy ul. Ogłęczyzna 20, w pok. 14.

10.2.2 Podczas otwarcia ofert zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także zawarte w ofertach informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności.

10.3 Niezwłocznie po otwarciu ofert (w dniu wyznaczonym jako termin składania i otwarcia ofert) zamawiający zamieści na stronie www.nfz-krakow.pl informacje dotyczące: kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie, ceny, terminu wykonania zamówienia, i warunków płatności zawartych w ofertach.

11. Termin związania ofertą

Składający ofertę jest nią związany przez okres 30 dni licząc od upływu terminu składania ofert.

12. Sposób obliczenia ceny

12.1 Podana w ofercie cena przedmiotu zamówienia musi obejmować całość wynagrodzenia, które zamawiający będzie zobowiązany do zapłacenia wykonawcy w przypadku wyboru jego oferty, udzielenia wykonawcy zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsze ogłoszenie oraz należytego wykonania tego zamówienia przez wykonawcę, uwzględniającego spełnienie wszystkich wymagań zamawiającego określonych w niniejszym ogłoszeniu z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia, jak również wszelkie opłaty i podatki związane z realizacją zamówienia.

- 12.2 Ceny należy określać zgodnie z art. 3 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. 2019, poz. 178).
- 12.3 Ceny w ofercie należy określać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, stosując zasadę opisaną w art. 106e ust. 11 ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (t.j.Dz.U. z 2018 poz. 2174 z późn. zm.).
- 12.4 Ceną oferty służącą do porównania złożonych ofert jest cena brutto z VAT przedmiotu zamówienia wynikająca z „Formularza oferty”.

13. Informacje dotyczące walut obcych

Rozliczenia między wykonawcą a zamawiającym prowadzone będą w polskich złotych (PLN). Wykonawca zobowiązany jest do podania ceny ofertowej w „Formularzu Oferty” w polskich złotych (PLN).

14. Kryteria oceny ofert, ich znaczenie oraz sposób oceny ofert

14.1 Oferty będą oceniane **odrębnie dla każdej części** według następującego kryterium:

CENA- 80%

SPOSÓB WYKONYWANIA USŁUGI – 20 %

14.2. Kryterium ceny wykonania przedmiotu zamówienia, odrębnie w każdej części, będzie oceniane według następującego wzoru:

$$C = [(C_{\min} / C_{\text{bad}}) \times 10]$$

gdzie: C - ilość punktów oferty

C_{\min} - najniższa cena brutto spośród badanych ofert

C_{bad} - cena brutto oferty badanej.

14.3. Ocena w kryterium „Sposób wykonywania usługi” dokonana będzie na zgodnie z następującymi zasadami:

14.3.1 wykonawca, który zaoferuje wykonywanie czynności, o których mowa w § 1 ust. 3 wzoru umowy w budynku zamawiającego w Krakowie przy ul. Batorego 24 lub Wadowickiej 8W otrzyma 7 punktów,

14.3.2 wykonawca, który zaoferuje wykonywanie czynności, o których mowa w § 1 ust. 3 wzoru umowy w innym miejscu niż budynek zamawiającego w Krakowie przy ul. Batorego 24 lub Wadowickiej 8W otrzyma 0 punktów (zamawiający wymaga, aby miejsce to było w granicach administracyjnych miasta Krakowa oraz aby wykonawca zapewnił w nim przetwarzanie powierzonych danych osobowych zgodnie z postanowieniami art. 5 RODO, a także wdrożył odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, by przetwarzanie danych osobowych spełniało wymogi RODO i chroniło prawa osób, których dane dotyczą, w tym środki techniczne i organizacyjne zapewniające bezpieczeństwo przetwarzania, o których mowa w art. 32 RODO),

14.3.3 wykonawca, który zaoferuje przerwę w wykonaniu usługi krótszą niż 100 dni kalendarzowych otrzyma: 1 pkt za każde skrócenie przerwy o 5 dni, nie więcej jednak niż 3 punkty,

14.3.4 wykonawca, który zaoferuje przerwę w wykonaniu usługi trwającą 100 dni kalendarzowych otrzyma 0 punktów.

14.4 Ocena punktowa w zakresie kryterium „Sposób wykonywania usługi” zostanie wyliczona na podstawie poniższego wzoru:

$$S = [(S_{\text{bad}} / S_{\text{max}}) \times 10]$$

gdzie: S - ilość punktów badanej oferty

S_{bad} - liczba punktów badanej oferty uzyskana zgodnie z zasadami pkt 14.3

S_{max} - największa ilość punktów spośród badanych ofert

14.5 Końcowa ocena ofert zostanie przeprowadzona wyłącznie w oparciu o przedstawione kryteria wg wzoru:

$$O = C \times 80\% + S \times 20\%$$

gdzie: O - ilość punktów badanej oferty

C – liczba punktów badanej oferty w kryterium „Cena” uzyskana wg wzoru określonego w pkt 14.2

S- liczba punktów badanej oferty w kryterium „Sposób wykonywania usługi” uzyskana wg wzoru określonego w pkt 14.4

14.6 Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta uzyska największą liczbę punktów według kryteriów określonych w punkcie 14.1 oraz którego oferta spełni wszystkie warunki i wymagania niniejszego postępowania.

15. Zmiana oferty, wycofanie oferty.

15.1 Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed upływem terminu składania ofert.

15.2 Zmiany dokonuje się przez złożenie oferty w zmienionym zakresie, która musi odpowiadać wszystkim zasadom niniejszego ogłoszenia, a koperta dodatkowo musi być oznaczona napisem ZMIANA.

15.3 Koperta zawierająca informację o wycofaniu ma być oznaczona napisem WYCOFANIE. Koperta z ofertą, której dotyczy wycofanie nie będzie otwierana.

15.4 Podczas otwarcia ofert, koperty oznaczone jako WYCOFANIE lub ZMIANA zostaną otwarte w pierwszej kolejności.

15.5 Wycofania lub zmiany dokonuje się na wniosek wykonawcy złożony zamawiającemu z zastrzeżeniem pkt 15.1, podpisany przez osoby/ę uprawnione/ą do jego reprezentowania, co w przypadku wykonawców nie będących osobami fizycznymi winno być udokumentowane odpisem z właściwego rejestru doręczonym wraz z wnioskiem. W przypadku, gdy wniosek jest podpisany przez osoby/ę nie wskazane/ą w załączonym odpisie z właściwego rejestru, wymagane jest przedstawienie stosownych/ego pełnomocnictw/a w formie wymaganej dla pełnomocnictwa, określonej w pkt 7.1.2.

16. Wzór umowy

16.1 Wzór umowy stanowi załącznik nr 5 do ogłoszenia.

16.2 Zamawiający wymaga zawarcia umowy na warunkach określonych we wzorze umowy oraz określonych w niniejszym ogłoszeniu.

16.3 Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian umowy na warunkach i w przypadkach określonych we wzorze umowy.

17 Odrzucenie oferty

17.1 Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

17.1.1 jest niezgodna z ustawą,

17.1.2 została złożona przez wykonawcę, wobec którego zachodzą przesłanki wykluczenia określone w pkt 5.1.2 ogłoszenia,

17.1.3 jej treść nie odpowiada treści ogłoszenia, z zastrzeżeniem dotyczącym poprawiania oczywistych omyłek,

17.1.4 wykonawca nie wyraził zgody na przedłużenie terminu związania ofertą,

17.1.5 zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia,

17.1.6 zawiera błędy w obliczeniu ceny,

17.1.7 wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy,

17.1.8 wykonawca, którego zamawiający wezwał do uzupełnienia dokumentów lub oświadczeń wymaganych wraz z ofertą i który tych dokumentów lub oświadczeń nie złożył,

17.1.9 jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów, a w szczególności przepisów kodeksu cywilnego.

18 Unieważnienie postępowania

- 18.1 W razie unieważnienia postępowania zamawiający niezwłocznie zamieści taką informację na swojej stronie internetowej, tj. <http://www.nfz.gov.pl/biuletyn-informacji-publicznej-malopolskiego-ow-nfz/zamowienia-publiczne/>
- 18.2 Zamawiający unieważni postępowanie w sytuacji gdy:
- 18.2.1 nie wpłynęła żadna oferta niepodlegająca odrzuceniu,
 - 18.2.2 cena oferty najkorzystniejszej przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
 - 18.2.3 wystąpi zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
 - 18.2.4 postępowanie obciążone jest niemożliwością do usunięcia wadą, która uniemożliwia zawarcie ważnej lub zabezpieczającej należycie interes zamawiającego umowy.

19 Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Ogólne rozporządzenie o ochronie danych), podajemy następujące informacje:

• ADMINISTRATOREM DANYCH OSOBOWYCH jest:

w zakresie danych osobowych przetwarzanych w Małopolskim Oddziale Wojewódzkiego Narodowego Funduszu Zdrowia w Krakowie, z którym mogą się Państwo kontaktować w następujący sposób:

- listownie na adres siedziby administratora: ul. Ciemna 6, 31-053 Kraków
- za pomocą platformy ePUAP
- e-mailem: iod@nfz.krakow.pl
- telefonicznie: 12 29 88 045

• INSPEKTOR OCHRONY DANYCH

Dyrektor Małopolskiego Oddziału Wojewódzkiego NFZ w Krakowie wyznaczył inspektora ochrony danych osobowych do kontaktu z Państwem w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz realizacji praw związanych z przetwarzaniem danych z którym mogą się Państwo kontaktować w następujący sposób:

- listownie na adres siedziby administratora: ul. Ciemna 6, 31-053 Kraków
- poprzez formularz ESP na stronie: <http://nfz.krakow.pl/>
- e-mailem: iod@nfz.krakow.pl
- telefonicznie: 12 29 88 045

• CEL I PODSTAWY PRZETWARZANIA

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego WAG.II.261.1.2.2020.

• ODBIORCY DANYCH OSOBOWYCH

Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych, dalej „ustawa Pzp”;

• OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.

• PRAWA OSÓB, KTÓRYCH DANE DOTYCZĄ

Posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;

- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

• INFORMACJA O WYMOGU PODANIA DANYCH

Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.

• INFORMACJA W ZAKRESIE ZAUTOMATYZOWANEGO PODEJMOWANIA DECYZJI ORAZ PROFILOWANIA

W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO

Wykaz załączników:

1. Oświadczenia Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia
2. Oświadczenie o spełnianiu warunków
3. Wykaz osób
4. Formularz Oferty
5. Wzór umowy
6. Wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej