

# SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

## 1. Nazwa oraz adres zamawiającego

Lubelski Oddział Wojewódzki Narodowego Funduszu Zdrowia, ul. Szkolna 16, 20-124 Lublin.  
tel. 81 53 105 11, Fax 81 53 105 28

## 2. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego prowadzone na zasadach określonych w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (dalej pzp) o wartości zamówienia niższej od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ww. ustawy.

## 3. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest:

### **zakup urządzeń komputerowych**

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w załączniku nr 5 do specyfikacji.

## 4. Termin wykonania zamówienia

Termin realizacji zamówienia: nie dłuższy niż 60 dni od podpisania umowy.

## 5. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy:

1) nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 - ust. 1 pkt. 12 – 23 oraz ust. 5 pkt 1 ustawy pzp.

2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.

*Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.*

b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej

*Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.*

c) zdolności technicznej lub zawodowej, tj.

*- Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że należycie wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również należycie wykonuje w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie co najmniej dwie (2) dostawy urządzeń komputerowych o wartości nie mniejszej niż 100 000,00 złotych brutto.*

2. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w Rozdziale 5.1 polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

4. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–23 i art. 24 ust. 5 ustawy pzp.

5. W odniesieniu do warunku dotyczącego doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

## **6. Wykaz oświadczeń i dokumentów, potwierdzających:**

- spełnianie warunków udziału w postępowaniu i kryteria selekcji,
- spełnianie przez oferowane dostawy lub usługi wymagań określonych przez Zamawiającego,
- brak podstaw wykluczenia.

1. Do oferty każdy Wykonawca musi dołączyć:

1) aktualne na dzień składania ofert oświadczenia w zakresie wskazanym w Załączniku nr 2 i 3 do SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniach będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Forma dokumentów:

Oświadczenia, o których mowa w Rozdziale 6. 1 SIWZ muszą być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenia o których mowa w rozdziale 6.1 SIWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te mają potwierdzać brak podstaw wykluczenia i spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wymagane jest ustanowienie pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

3. Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu składa oświadczenia o których mowa w Rozdziale 6.1 SIWZ.

4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia – w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu składa także oświadczenia o których mowa w Rozdziale 6.1.1 dotyczące tych podmiotów.

5. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia może wezwać Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w terminie 5 dni, aktualnych na dzień złożenia następujących, niżej wymienionych, oświadczeń lub dokumentów:

5.1. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej:

- wykazu dostaw wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot na rzecz którego dostawy lub usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenia wykonawcy;

W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu – Załącznik nr 4 do SIWZ.

5.2. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu:

- odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.

6. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu o których mowa w pkt 5.2 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż sześć miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 5.2, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

7. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp, którego wzór stanowi Załącznik nr 6 do SIWZ. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

8. Forma dokumentów - dokumenty, o których mowa w Rozdziale 6 SIWZ muszą być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

9. W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w Rozdziale 6 SIWZ w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.

10. W przypadku wskazania przez wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w Rozdziale 6 SIWZ, które znajdują się w posiadaniu zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy PZP, zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy PZP, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.

11. W zakresie nie uregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 27 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U.2016.1126).

## **7. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.**

W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje można przekazywać pisemnie, faxem lub drogą elektroniczną.

Osobami upoważnionymi do kontaktowania się z wykonawcami są:

w sprawach dotyczących strony formalnej:

Jolanta Pietrasieńska, tel. 81 53-105-11, e-mail [jolanta.pietrasinska@nfz-lublin.pl](mailto:jolanta.pietrasinska@nfz-lublin.pl)

w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia:

Robert Szostakiewicz, tel. 81 53-105-33, e-mail: [robert.szostakiewicz@nfz-lublin.pl](mailto:robert.szostakiewicz@nfz-lublin.pl)

w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach 9.00 – 15.00

Adres strony internetowej, na której zamieszczone jest ogłoszenie o zamówieniu oraz specyfikacja istotnych warunków zamówienia: [www.nfz-lublin.pl](http://www.nfz-lublin.pl) Na stronie tej zamawiający będzie zamieszczał również inne informacje wymagane prawem zamówień publicznych związane z niniejszym postępowaniem.

## **8. Termin związania ofertą.**

Wykonawca będzie związany ofertą 30 dni od upływu terminu składania ofert.

## **9. Opis sposobu przygotowania ofert.**

Ofertę należy napisać pismem czytelnym w języku polskim. Poprawki powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby upoważnionej.

Dokumenty składające się na ofertę powinny być podpisane przez osobę upoważnioną do występowania w imieniu wykonawcy (uprawnioną zgodnie z odpisem z Krajowego Rejestru Sądowego lub z zaświadczeniem o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej albo przez osobę umocowaną przez osobę uprawnioną).

**Wykonawcy zobowiązani są złożyć następujące oświadczenia i dokumenty:**

- 1. formularz Oferta,**
- 2. oświadczenia i dokumenty wymagane w Rozdziale 6 specyfikacji istotnych warunków zamówienia,**
- 3. upoważnienie do reprezentowania firmy o ile nie wynika ono ze złożonych dokumentów,**
- 4. szczegółowy opis techniczny oferowanych urządzeń komputerowych.**
- 5. oświadczenie w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO zgodnie z załącznikiem nr 7.**

Ofertę należy złożyć w trwale zamkniętej kopercie oznaczonej danymi oferenta, zaadresowanej: Lubelski Oddział Wojewódzki NFZ, ul. Szkolna 16, 20-124 Lublin oraz posiadającej następujące oznaczenie „**Oferta na zakup urządzeń komputerowych**”, nie otwierać przed 13.06.2018 r., godz. 14.15”

## **10. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**

Oferty winny wpłynąć do siedziby Lubelskiego Oddziału Wojewódzkiego NFZ, ul. Szkolna 16, 20–124, Lublin, pokój nr 20 w terminie do dnia **13.06.2018 r. do godziny 14.00**. Decyduje data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego a nie data jej wysłania przesyłką pocztową lub kurierską.

Oferty złożone po terminie zostaną niezwłocznie zwrócone oferentom.

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w Sali Konferencyjnej, pokój nr 205, w dniu 13.06.2018 r. o godzinie 14.15.

## **11. Opis sposobu obliczenia ceny**

- Oferent określi cenę brutto za realizację zamówienia zgodnie z załącznikiem nr 1 do specyfikacji Formularz oferty.
- Przedstawiona przez Oferenta cena jest ostateczna i powinna uwzględniać wszystkie koszty wpływające na wartość zamówienia.

## **12. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.**

### **1. Kryteria oceny ofert**

1. cena zamówienia – 60%
2. okres gwarancji– 35%
3. termin realizacji – 5%

**2. Szczegółowe zasady oceny z tytułu kryteriów zostały przedstawione poniżej.**

### **Kryterium: Cena (60% wagi oceny)**

Z tytułu niniejszego kryterium maksymalna ilość punktów wynosi 60.

Oferta o najkorzystniejszej (najniższej) cenie uzyska 60 pkt. Pozostałe ceny obliczone dla badanych ofert zostaną porównane z ofertą o najkorzystniejszej (najniższej) cenie, stosując wzór opisany w pkt 12.3. SIWZ.

**Kryterium: Okres gwarancji (35% wagi oceny)**

W punkcie 2 formularza Oferta należy podać oferowany okres gwarancji w miesiącach.

Minimalny wymagany okres gwarancji wynosi 24 miesiące

Liczba punktów zostanie obliczona dla wg wzoru wskazanego w pkt 12.3. SIWZ. Do obliczeń przyjęta zostanie suma zaoferowanych dla wszystkich urzędów okresów gwarancji.

**Kryterium: Termin realizacji (5% wagi oceny)**

W punkcie 2 formularza Oferta należy wskazać oferowany termin realizacji w dniach.

Z tytułu niniejszego kryterium maksymalna ilość punktów wynosi 5.

Oferta z najkrótszym terminem realizacji otrzyma 5 pkt. Liczba punktów dla pozostałych ofert zostanie obliczona wg wzoru wskazanego w pkt 12.3. SIWZ.

**3. Sposób obliczenia wartości punktowej**

$$\text{Ilość punktów} = \frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena oferty badanej}} \times 60 + \frac{\text{okres gwarancji w ofercie rozpatrywanej}}{\text{najdłuższy oferowany okres gwarancji}} \times 35 + \frac{\text{najkrótszy oferowany termin realizacji}}{\text{termin realizacji oferty badanej}} \times 5$$

Zaokrąglenia w obliczeniach końcowych punktacji — do dwóch miejsc po przecinku

Najkorzystniejszą ofertą jest oferta z najwyższą ilością punktów. Maksymalna ilość punktów, która może zostać przyznana ofercie wynosi 100.

**13. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zobowiązany jest podpisać umowę w miejscu i terminie wskazanym przez zamawiającego.

**14. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach**

Do specyfikacji dołączony jest projekt umowy stanowiący załącznik nr 7.

**15. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

Wykonawcom a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej zgodnie z Działem VI ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

**16. Oferty częściowe**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

**17. Umowa ramowa**

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej

**18. Oferty wariantowe**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych

**19. Informacja dotycząca walut obcych**

Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.

**20. Informacja dotycząca kosztów postępowania**

Zamawiający nie przewiduje możliwości zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

**21. Podwykonawcy**

Zamawiający wymaga wskazania w formularzu Oferta części zamówienia, którą oferent zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez wykonawcę firm podwykonawców.

Podpisano:

Członkowie Komisji przetargowej.

Dyrektor  
Lubelskiego Oddziału Wojewódzkiego  
Narodowego Funduszu Zdrowia  
Karol Tarkowski

..... dnia .....

**OFERTA**

Dane oferenta:

nazwa.....

siedziba.....

nr telefonu ....., nr faxu .....

e-mail .....REGON.....

Oferent jest małym lub średnim przedsiębiorcą: TAK / NIE \* (\*niepotrzebne skreślić)

Do: **Lubelskiego Oddziału Wojewódzkiego Narodowego Funduszu Zdrowia,  
ul. Szkolna 16, 20-124 Lublin**

1. Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym oferujemy realizację zamówienia dotyczącego **zakupu urządzeń komputerowych** zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia za kwotę:

L.p.	Nazwa	Ilość	Oferowana marka, typ model	Cena jednostkowa netto	Wartość netto	Cena jednostkowa brutto	Wartość brutto*
1.	Komputer stacjonarny	20					
2.	Komputer przenośny typ I	6					
3.	Komputer przenośny Typ II	12					
Razem netto						Razem brutto	

Wartość brutto ..... zł.

(słownie .....)

w tym kwota netto wynosi ..... zł

(słownie .....)

podatek VAT w wysokości ..... zł

(słownie .....)

\* **Uwaga:** Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego (odwrócony VAT), **podając w tabeli powyżej wartość tych urządzeń bez kwoty podatku** oraz wskazując poniżej ich nazwę:

.....  
 .....

2. Oferujemy realizację zamówienia w terminie do ..... dni od podpisania umowy (nie dłuższy niż 60 dni).
3. Szczegółowy opis techniczny oferowanych urządzeń komputerowych stanowi załącznik nr ..... do oferty.
4. Oświadczamy, że oferowane urządzenia komputerowe objęte są gwarancją producenta:

L.p.	Nazwa	Ilość	Oferowana marka, typ model	Oferowany okres gwarancji w miesiącach
1.	Komputer stacjonarny	20		
2.	Komputer przenośny typ I	6		
3.	Komputer przenośny Typ II	12		
RAZEM oferowany okres gwarancji				

5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy informacje niezbędne do właściwego wykonania zamówienia.
6. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez 30 dni od terminu składania ofert.
7. Oświadczamy, że zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.
8. W rozliczeniach obowiązywać będzie 21 dniowy termin płatności od otrzymania faktury przez Zamawiającego.
9. Informujemy, że zamierzamy powierzyć niżej wymienionym podwykonawcom następujące części zamówienia:

.....  
 .....

Załącznikami do niniejszej oferty są:

- 1) .....
- 2) .....

.....  
 podpis upoważnionego przedstawiciela oferenta



..... (miejsowość), dnia ..... r.

**Wykonawca:** (pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

.....  
.....

reprezentowany przez: (imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

.....  
.....

**Oświadczenie Wykonawcy**  
składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.  
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),  
**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego dotyczącym **zakupu urządzeń komputerowych**, oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.

.....  
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp

(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp).

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:.....

.....  
.....  
.....

.....  
(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

.....  
.....

*(podać nazwę adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG),*

nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

.....

*(podpis)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujące podmioty, będące podwykonawcami:

.....  
.....

*(podać nazwę adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG),*

nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

.....

*(podpis)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....

*(podpis)*

..... (miejsowość), dnia ..... r.

**Wykonawca:** (pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

.....

.....

reprezentowany przez: (imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

.....

.....

### Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

### DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego dotyczącego **zakupu urządzeń komputerowych** oświadczam, co następuje:

#### INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego

.....

(podpis)

#### INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....

.....

.....

w następującym zakresie: .....

.....  
(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

.....

(podpis)

### OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....

(podpis)

.....  
nazwa i adres oferenta

**Wykaz wykonanych zamówień**

Opis przedmiotu zamówienia	Czas realizacji (należy podać daty)		Nazwa i adres Zamawiającego
	Początek	Koniec	

W załączeniu dowody potwierdzające należyte wykonanie zamówień:

..... sztuk.

.....  
podpis upoważnionego przedstawiciela oferenta

## Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

## 1. Komputer stacjonarny All-in-One.

Ilość: 20 sztuk

Lp.	Nazwa parametru	Opis parametru
1	Typ komputera	Komputer stacjonarny
2	Zastosowanie	Komputer dla pracowników korzystających z podstawowych aplikacji biurowych oraz aplikacji analitycznych
3	Procesor	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Procesor wielordzeniowy, 64 bit o architekturze x86 osiągający w teście wydajności BAPCo® SYSmark® 2014, w ramach kategorii „Overall Performance” wynik <u>wyższy</u> niż 2100 punktów;</li> <li>–</li> </ul>
4	HDD	1. Dysk SSD: <ul style="list-style-type: none"> <li>– o pojemności minimum niż 120 GB;</li> <li>– dysk wykorzystujący interfejs SATA lub M.2;</li> </ul>
5	Pamięć operacyjna	pamięć operacyjną o pojemności minimum 8GB;
6	Karta grafiki	1. możliwość wyświetlania na dwóch monitorach obrazu w trybie „rozszerzony pulpit”. 2. Port DisplayPort lub HDMI lub D-SUB (wyjściowy – umożliwiający wyświetlenie obrazu na drugim monitorze)
7	Karta dźwiękowa	1. Karta dźwiękowa zintegrowana z płytą główną. 2. Multimedialny głośnik zamontowany w obudowie.
8	Napęd CD/DVD	– Niewymagany
9	Karta sieciowa	1. Ethernet 10/100/1000 RJ-45; 2. zintegrowana z płytą główną; 3. umożliwiająca obsługę trybu PXE.
10	Obudowa	Typu All in One (zintegrowana z monitorem)
11	Porty	RJ45, DisplayPort lub HDMI lub D-SUB (wyjściowy – umożliwiający wyświetlenie obrazu na drugim monitorze), z przodu bądź z boku port słuchawkowy i mikrofonu (może być port combo), minimum 6 portów USB typu A
12	Oprogramowanie	Licencja Microsoft Windows 10 Professional PL, fabrycznie nowy system operacyjny(nigdy wcześniej nieużywany), pochodzący z autoryzowanego źródła, system operacyjny w wersji dla procesorów 64-bitowych w polskiej wersji językowej, preinstalowany przez producenta komputera na dysku twardym. System musi umożliwiać dodanie komputera do domeny Microsoft Active Directory. <b>Wymagane potwierdzenie spełnienia tych wymagań dołączone do oferty jako oświadczenie producenta komputera</b>
13	Sterowniki	1. Wraz z dostawą komputerów dostawca musi dostarczyć sterowniki dla systemu operacyjnego wykorzystywanego przez jednostkę organizacyjną. 2. Wykonawca musi zapewnić dostęp do najnowszych sterowników do poszczególnych podzespołów oferowanego komputera przez stronę WWW producenta zestawu komputerowego, realizowany poprzez podanie na dedykowanej stronie internetowej numeru seryjnego lub modelu komputera.

14	Gwarancja	<p>1. Warunki gwarancji:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– okres gwarancji minimum 24 miesiące od daty dostawy, w miejscu eksploatacji sprzętu;</li> <li>– jednostki centralne bez plomb gwarancyjnych producenta;</li> <li>– w przypadku awarii komputera, diagnostyka i usunięcie awarii zostanie przeprowadzone przez serwis w siedzibie Zamawiającego, przy udziale pracowników Zamawiającego;</li> <li>– w razie potwierdzenia uszkodzenia dysku, Wykonawca dostarcza dysk nowy, a dysk uszkodzony pozostaje u Zamawiającego;</li> <li>– usunięcie awarii w następnym dniu roboczym, po dniu w którym dokonano zgłoszenia awarii;</li> <li>– Serwis urządzeń musi być realizowany przez producenta lub autoryzowanego partnera serwisowego producenta. <b>Wymagane dołączone do oferty potwierdzenie warunków gwarancji i serwisu – oświadczenie producenta</b></li> </ul>
15	Dodatkowe wymagania	<p>1. BIOSu/UEFI komputera z możliwością:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– skonfigurowania hasła „Power On” oraz ustawienia hasła dostępu do BIOSu/UEFI (administratora) w sposób gwarantujący utrzymanie zapisanego hasła nawet w przypadku odłączenia wszystkich źródeł zasilania i podtrzymania BIOSu/UEFI;</li> <li>– ustawienia hasła na dysku (drive lock);</li> <li>– blokady/wyłączenia portów USB, karty sieciowej;</li> <li>– kontroli sekwencji boot-ującej wraz z możliwością wyłączenia poszczególnych typów urządzeń z sekwencji boot-ujacej;</li> <li>– startu systemu z urządzenia USB;</li> <li>– blokowania BOOT-owania stacji roboczej z zewnętrznych urządzeń podłączanych po porcie USB – funkcja dostępna również przy odłączonym dysku komputera;</li> <li>– obsługi trybu PXE;</li> <li>– w polu „asset tag” wpisania unikalnego nr seryjny zgodny z numerem na naklejce obudowy, program SMBCFG w sekcji SYSTEM\Serial Number : wartość musi wskazywać numer seryjny danego komputera;</li> <li>– z niezamazywaną informacją w BIOSu/UEFI zawierającą numer komputera: serial number /service tag / asset tag;</li> <li>– z niezamazywaną informacją w BIOSu/UEFI zawierającą MAC adres karty sieciowej;</li> <li>– z unikalnym numerem GUID (Globally Unique Identifier).</li> </ul> <p>2. Płyta główna oraz karta sieciowa obsługująca rozwiązanie „Wake on LAN”, które umożliwia zdalne włączenie komputera ze stanu całkowitego wyłączenia komputera.</p> <p>3. Układ szyfrujący na płycie głównej pozwalającego m.in. na przechowywanie w nim kluczy szyfrujących, układ zgodny ze specyfikacją TCG 1.2 /TPM v1.2.</p> <p>4. Układ zapewniający blokowanie sekwencji startowej komputera i inicjalizacji UEFI.</p> <p>5. Czytnik Smart Card wbudowany w obudowę komputera lub klawiaturę</p>
16	Certyfikaty i standardy	<p>1. Wymagane: Zamawiane komputery muszą posiadać deklaracje zgodności CE.</p> <p>2. Certyfikatu ISO 9001:2000 lub ISO9001:2008 na proces projektowania i produkcji oferowanych komputerów;</p>

		3. Zgodności ze standardem Energy Star 6.1 lub EPEAT Gold.
17	Klawiatura	<ul style="list-style-type: none"> <li>– 1 szt. standard QWERTY;</li> <li>– z interfejsem USB umożliwiającym komunikację ze stacją roboczą bez pośrednictwa przejściówek;</li> <li>– z kablem o długości przynajmniej 1,5 m (bez użycia przedłużek);</li> </ul>
18	Mysz komputerowa	<ul style="list-style-type: none"> <li>– z interfejsem USB umożliwiającym komunikację ze stacją roboczą bez pośrednictwa przejściówek;</li> <li>– z kablem o długości przynajmniej 1,5 m (bez użycia przedłużek);</li> <li>– z dwoma przyciskami i rolką.</li> </ul>
19	Zasilanie	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Wymagane dostarczenie okablowania zasilającego (typ angielski) dla jednostki centralnej.</li> <li>2. Wymogi dotyczące zasilacza: <ul style="list-style-type: none"> <li>– zasilacz przystosowany do napięcia 230V i prądu przemiennego 50Hz.</li> <li>– zasilacz umożliwiający bezproblemową pracę komputera przy pełnym wyposażeniu w dodatkowe urządzenia podpięte poprzez porty i sloty rozszerzeń, przy pełnym obciążeniu.</li> </ul> </li> </ol>
20	Ekran	<p>Wymagania dotyczące ekranu dla komputera typu All in One:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– przekątna matrycy minimum 23,8”</li> <li>– możliwość regulacji pochylecia i wysokości;</li> <li>– format obrazu: panoramiczny;</li> <li>– rozdzielczość natywna 1920 x 1080 pikseli.</li> </ul>
21	Waga	Nieprzekraczająca 10 kg

## 2. Komputer przenośny Typ I

Ilość: 6 sztuk

Lp.	Nazwa parametru	Opis parametru
1	Typ komputera	Komputer przenośny, wersja standardowa.
2	Zastosowanie	Komputer dla potrzeb aplikacji biurowych, przeznaczony dla pracowników często wykonujących swoje obowiązki poza siedzibą jednostki organizacyjnej.
3	Procesor	osiągający w teście wydajności BAPCo® SYSmark® 2014, w ramach kategorii „Overall Performance” wynik <u>wyższy</u> niż 1250 punktów
4	HDD	<p>Pamięć stała komputera:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– o pojemności <u>większej</u> niż 128 GB;</li> <li>– wykorzystująca interfejs SATA lub M.2;</li> </ul>
5	Pamięć operacyjna	– pamięć operacyjna o pojemności minimum 8192 MB;
6	Ekran	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Matryca LCD o przekątnej 12,5”-14,1”;</li> <li>2. Ekran wyposażony w matrycę matową/pokrytą powłoką antyrefleksyjną.</li> <li>3. Dotykowy</li> <li>4. rozdzielczość natywna 1920 x 1080 pikseli</li> </ol>
7	Karta grafiki	Karta graficzna umożliwiająca osiągnięcie maksymalnej rozdzielczości natywnej wyświetlanej przez ekran oferowanego laptopa.
8	Dźwięk	1. karta dźwiękowa Stereo 16-bit;



		<ol style="list-style-type: none"> <li>2. wbudowany głośnik multimedialny;</li> <li>3. wyjście audio tzw. mini jack średnica 3,5mm.</li> <li>4. wbudowany w komputer mikrofon.</li> </ol>
9	Komunikacja	<p>Komputer wyposażony w</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. zintegrowany moduł sieciowy Ethernet RJ-45 10/100/1000 BaseT – 1 szt.</li> <li>2. zintegrowany moduł sieci bezprzewodowej Wireless LAN 802.11 ac/b/g/n – 1 szt.</li> <li>3. zintegrowany adapter Bluetooth – 1 szt.;</li> <li>4. zintegrowany modem GSM dla sieci 3G i 4G – 1 szt.</li> </ol>
10	Porty	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Port USB typu A minimum 2 sztuki</li> <li>2. Port USB typu C 1 sztuka</li> </ol>
11	Oprogramowanie	<p>Licencja Microsoft Windows 10 Professional PL, system operacyjny w wersji dla procesorów 64-bitowych w polskiej wersji językowej, preinstalowany przez producenta komputera na dysku twardym. System musi umożliwiać dodanie komputera do domeny Microsoft Active Directory. Wymagane potwierdzenie spełnienia tych wymagań dołączone do oferty jako oświadczenie producenta komputera</p>
12	Sterowniki	<p>Wraz z dostawą komputerów dostawca musi dostarczyć sterowniki dla systemu operacyjnego wykorzystywanego przez jednostkę organizacyjną.</p>
13	Dodatkowe wymagania	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. BIOSu/UEFI komputera z możliwością: <ul style="list-style-type: none"> <li>– skonfigurowania hasła „Power On” oraz ustawienia hasła dostępu do BIOSu/UEFI (administratora) w sposób gwarantujący utrzymanie zapisanego hasła nawet w przypadku odłączenia wszystkich źródeł zasilania i podtrzymania BIOS/UEFI;</li> <li>– ustawienia hasła na dysku (drive lock);</li> <li>– blokady/wyłączenia portów USB, karty sieciowej;</li> <li>– kontroli sekwencji boot-ującej wraz z możliwością wyłączenia poszczególnych typów urządzeń z sekwencji boot-ujące;</li> <li>– startu systemu z urządzenia USB;</li> <li>– blokowania BOOT-owania stacji roboczej z zewnętrznych urządzeń podłączanych po porcie USB – funkcja dostępna również przy odłączonym dysku komputera;</li> <li>– obsługi trybu PXE;</li> <li>– w polu „asset tag” wpisania unikalnego nr seryjny zgodny z numerem na naklejce obudowy, program SMBCFG w sekcji SYSTEM\Serial Number : wartość musi wskazywać numer seryjny danego komputera;</li> <li>– z niezamazywaną informacją w BIOS/UEFI zawierającą numer komputera: serial number /service tag / asset tag;</li> <li>– z niezamazywaną informacją w BIOS/UEFI zawierającą MAC adres karty sieciowej;</li> <li>– z unikalnym numerem GUID (Globally Unique Identifier).</li> </ul> </li> <li>2. Płyta główna oraz karta sieciowa obsługująca rozwiązanie „Wake on LAN”, które umożliwia zdalne włączenie komputera ze stanu całkowitego wyłączenia komputera.</li> <li>3. Możliwość zdalnego zarządzania stacją w przypadku awarii lub nieobecnego systemu operacyjnego (np. Active Management Technology).</li> </ol>

		<p>4. Układ szyfrujący na płycie głównej pozwalającego m.in. na przechowywanie w nim kluczy szyfrujących, układ zgodny ze specyfikacją TCG 1.2 /TPM v1.2.</p> <p>5. Układ zapewniający blokowanie sekwencji startowej komputera i inicjalizacji BIOS.</p> <p>6. Na obudowie komputera musi być możliwość zapięcie linki zabezpieczającej.</p> <p>7. Bateria dołączona do komputera nie może wystawać poza obrys obudowy laptopa.</p> <p>8. Wbudowany czytnik linii papilarnych</p>
15	Urządzenie wskazujące	Komputer musi posiadać wbudowane urządzenie wskazujące z przynajmniej dwoma przyciskami oraz standardową klawiaturę QWERTY.
16	Zasilanie	<p>1. Do oferowanego komputera musi być dołączony zewnętrzny zasilacz sieciowy umożliwiający ładowanie baterii komputera przystosowany do napięcia 230V i prądu przemiennego 50Hz.</p> <p>2. Czas pracy komputera na podtrzymaniu zasilania, z dostarczonej baterii, ma wynosić minimum 6 godzin.</p> <p>3. Kable zasilające z wtyczką typu angielskiego oraz europejskiego</p>
17	Gwarancja	<p>Warunki gwarancji:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– gwarancja na okres <u>nie krótszy</u> niż 24 miesiące od daty dostawy w miejscu eksploatacji sprzętu;</li> <li>– jednostki centralne bez plomb gwarancyjnych producenta;</li> <li>– w przypadku awarii komputera, diagnostyka i usunięcie awarii zostanie przeprowadzone przez serwis w siedzibie Zamawiającego, przy udziale pracowników Zamawiającego;</li> <li>– w razie potwierdzenia uszkodzenia dysku, Wykonawca dostarcza dysk nowy, a dysk uszkodzony pozostaje u Zamawiającego;</li> <li>– usunięcie awarii w następnym dniu roboczym, po dniu w którym dokonano zgłoszenia awarii;</li> <li>– Serwis urządzeń musi być realizowany przez producenta lub autoryzowanego partnera serwisowego producenta. <b>Wymagane dołączone do oferty potwierdzenie warunków gwarancji i serwisu – oświadczenie producenta</b></li> </ul>
18	Certyfikaty i standardy	<p>Certyfikaty i standardy.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Zamawiane komputery muszą posiadać deklaracje zgodności CE.</li> <li>2. Certyfikat ISO 9001:2000 lub ISO9001:2008 na proces projektowania i produkcji oferowanych komputerów;</li> <li>3. zgodność ze standardem Energy Star lub EPEAT Gold.</li> </ol>
19	Wyposażenie dodatkowe	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. torba do notebook'a wzmocniona, tekstylna, kolor czarny, zapewniająca miejsce na komputer i zasilacz i mysz komputerową;</li> <li>2. 1 mysz optyczna z rolką bezprzewodowa bluetooth lub radiowa o rozdzielczości minimum 1000dpi, zasilana bateriami typu AA/ AAA</li> </ol>
20	Metryka	Waga nie większa niż 1,4 kg.

### 3. Komputer przenośny Typ 2

Ilość: 12 sztuk

Lp	Nazwa parametru	Opis parametru
1	Typ komputera	Komputer przenośny.
2	Zastosowanie	Komputer dla potrzeb aplikacji biurowych, przeznaczony dla pracowników często wykonujących swoje obowiązki poza siedzibą jednostki organizacyjnej.
3	Procesor	Osiągający w teście wydajności BAPCo® SYSmark® 2014, w ramach kategorii „Overall Performance” wynik <u>wyższy</u> niż 1250 punktów
4	HDD	Pamięć stała komputera: <ul style="list-style-type: none"> <li>– o pojemności <u>minimum</u> 128 GB;</li> <li>– wykorzystująca interfejs SATA lub M.2;</li> </ul>
5	Pamięć operacyjna	– pamięć operacyjna o pojemności minimum 8 GB;
6	Ekran	1. Matryca LCD o przekątnej 15”-15,6”; 2. Ekran wyposażony w matrycę matową/pokrytą powłoką antyrefleksyjną. 3. rozdzielczość natywna 1920 x 1080 pikseli
7	Karta grafiki	Karta graficzna umożliwiająca osiągnięcie maksymalnej rozdzielczości natywnej wyświetlanej przez ekran oferowanego laptopa.
8	Dźwięk	1. karta dźwiękowa Stereo 16-bit; 2. wbudowany głośnik multimedialny; 3. wyjście audio tzw. mini jack średnica 3,5mm. 4. wbudowany w komputer mikrofon.
9	Komunikacja	Komputer wyposażony w <ol style="list-style-type: none"> <li>1. zintegrowany moduł sieciowy Ethernet RJ-45 10/100/1000 BaseT – 1 szt.</li> <li>2. zintegrowany moduł sieci bezprzewodowej Wireless LAN 802.11 ac/b/g/n – 1 szt.</li> <li>3. zintegrowany adapter Bluetooth – 1 szt.;</li> </ol>
10	Porty	1. USB typu A minimum 4szt. 2. USB typu C 1 szt.
11	Oprogramowanie	Licencja Microsoft Windows 10 Professional PL, system operacyjny w wersji dla procesorów 64-bitowych w polskiej wersji językowej, preinstalowany przez producenta komputera na dysku twardym. System musi umożliwiać dodanie komputera do domeny Microsoft Active Directory. Wymagane potwierdzenie spełnienia tych wymagań dołączone do oferty jako oświadczenie producenta komputera
12	Sterowniki	Wraz z dostawą komputerów dostawca musi dostarczyć sterowniki dla systemu operacyjnego wykorzystywanego przez jednostkę organizacyjną.
13	Dodatkowe wymagania	1. BIOSu/UEFI komputera z możliwością: <ul style="list-style-type: none"> <li>– skonfigurowania hasła „Power On” oraz ustawienia hasła dostępu do BIOSu/UEFI (administratora) w sposób gwarantujący utrzymanie zapisanego hasła nawet w przypadku odłączenia wszystkich źródeł zasilania i podtrzymania BIOS/UEFI;</li> <li>– ustawienia hasła na dysku (drive lock);</li> <li>– blokady/wyłączenia portów USB, karty sieciowej;</li> <li>– kontroli sekwencji boot-ącej wraz z możliwością wyłączenia poszczególnych typów urządzeń z sekwencji boot-ującej;</li> <li>– startu systemu z urządzenia USB;</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- blokowania BOOT-owania stacji roboczej z zewnętrznych urządzeń podłączanych po porcie USB – funkcja dostępna również przy odłączonym dysku komputera;</li> <li>- obsługi trybu PXE;</li> <li>- w polu „asset tag” wpisania unikalnego nr seryjny zgodny z numerem na naklejce obudowy, program SMBCFG w sekcji SYSTEM\Serial Number : wartość musi wskazywać numer seryjny danego komputera;</li> <li>- z niezamazywaną informacją w BIOS/UEFI zawierającą numer komputera: serial number /service tag / asset tag;</li> <li>- z niezamazywaną informacją w BIOS/UEFI zawierającą MAC adres karty sieciowej;</li> <li>- z unikalnym numerem GUID (Globally Unique Identifier).</li> </ul> <p>2. Płyta główna oraz karta sieciowa obsługująca rozwiązanie „Wake on LAN”, które umożliwia zdalne włączenie komputera ze stanu całkowitego wyłączenia komputera.</p> <p>3. Możliwość zdalnego zarządzania stacją w przypadku awarii lub nieobecnego systemu operacyjnego (np. Active Management Technology).</p> <p>4. Układ szyfrujący na płycie głównej pozwalającego m.in. na przechowywanie w nim kluczy szyfrujących, układ zgodny ze specyfikacją TCG 1.2 /TPM v1.2.</p> <p>5. Układ zapewniający blokowanie sekwencji startowej komputera i inicjalizacji BIOS.</p> <p>6. Na obudowie komputera musi być możliwość zapięcie linki zabezpieczającej.</p> <p>7. Bateria dołączona do komputera nie może wystawać poza obrys obudowy laptopa.</p> <p>8. Wzmocniona obudowa, która</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ma ramę matrycy odporną na wyginanie</li> <li>• ma metalowe zawiasy</li> <li>• jest metalowa lub wzmocniona metalowym stelażem</li> </ul> <p>9. Wbudowany czytnik linii papilarnych</p> <p>10. Możliwość podpięcia dedykowanej stacji dokującej</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• montowanej pod laptopem lub łączącej się z laptopem bezprzewodowo</li> <li>• rozszerzającej porty komputera o dodatkowe gniazda USB</li> <li>• rozszerzającej porty komputera o dodatkowe gniazda DVI lub display port lub HDMI oraz gigabitowe łącze RJ-45</li> </ul> <p>mającą możliwość zamontowania linki antykradzieżowej</p>
15	Urządzenie wskazujące	Komputer musi posiadać wbudowane urządzenie wskazujące z przynajmniej dwoma przyciskami oraz standardową klawiaturę QWERTY.
16	Zasilanie	<p>1. Do oferowanego komputera musi być dołączony zewnętrzny zasilacz sieciowy umożliwiający ładowanie baterii komputera przystosowany do napięcia 230V i prądu przemiennego 50Hz.</p> <p>2. Czas pracy komputera na podtrzymaniu zasilania, z dostarczonej baterii, ma wynosić minimum 6 godzin.</p> <p>3. Kable zasilające z wtyczką typu angielskiego oraz europejskiego</p>
17	Gwarancja	<p>Warunki gwarancji:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- gwarancja na okres <u>nie krótszy</u> niż 24 miesiące od daty dostawy w miejscu eksploatacji sprzętu;</li> <li>- jednostki centralne bez plomb gwarancyjnych producenta;</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>– w przypadku awarii komputera, diagnostyka i usunięcie awarii zostanie przeprowadzone przez serwis w siedzibie Zamawiającego, przy udziale pracowników Zamawiającego;</li> <li>– w razie potwierdzenia uszkodzenia dysku, Wykonawca dostarcza dysk nowy, a dysk uszkodzony pozostaje u Zamawiającego;</li> <li>– usunięcie awarii w następnym dniu roboczym, po dniu w którym dokonano zgłoszenia awarii;</li> <li>– Serwis urządzeń musi być realizowany przez producenta lub autoryzowanego partnera serwisowego producenta. <b>Wymagane dołączone do oferty potwierdzenie warunków gwarancji i serwisu – oświadczenie producenta.</b></li> </ul>
18	Certyfikaty i standardy	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Zamawiane komputery muszą posiadać deklaracje zgodności CE.</li> <li>2. Certyfikat ISO 9001:2000 lub ISO9001:2008 na proces projektowania i produkcji oferowanych komputerów;</li> <li>3. zgodność ze standardem Energy Star 6.1 lub EPEAT Gold.</li> </ol>
19	Wyposażenie dodatkowe	<ul style="list-style-type: none"> <li>– torba do notebook'a wzmocniona, tekstylna, kolor czarny, zapewniająca miejsce na komputer, zasilacz i mysz komputerową;</li> <li>- mysz optyczna z rolką przewodowa na port USB o rozdzielczości minimum 1000dpi, zasilana bateriami typu AA/ AAA</li> </ul>

#### **WYMAGANIA DODATKOWE DOTYCZĄCE WSZYSTKICH URZĄDZEŃ:**

- Dostarczone urządzenia muszą być fabrycznie nowe, nieużywane, bez wad i uszkodzeń, wyprodukowane nie wcześniej niż w 2018 r.
- Do urządzeń winna być dołączona instrukcja obsługi w języku polskim oraz karty gwarancyjne.
- Urządzenia muszą być objęte gwarancją minimum 24 miesiąc od daty podpisania protokołu odbioru.
- Naruszenie plomb gwarancyjnych jednostek centralnych przez Zamawiającego nie może powodować utraty gwarancji.
- W przypadku awarii dysku twardego komputera Zamawiający zastrzega sobie, aby diagnostyka awarii została przeprowadzona przez Wykonawcę w siedzibie Zamawiającego, przy udziale pracowników Zamawiającego. W razie potwierdzenia uszkodzenia dysku Wykonawca dostarcza dysk nowy, a dysk uszkodzony pozostaje u Zamawiającego.
- W okresie gwarancyjnym wykonawca dokona nieodpłatnej konserwacji - o ile jest ona wymagana do utrzymania gwarancji.
- Koszty transportu do siedziby Zamawiającego ponosi Wykonawca.
- **Do oferty należy dołączyć poświadczoną przez Wykonawcę kopię certyfikatu CE uzyskanego dla oferowanego sprzętu.**
- **Do oferty należy dołączyć specyfikację zawierającą informację na temat producenta i modelu oferowanego przez Wykonawcę sprzętu oraz informację w postaci tabeli przedstawiającej parametry pożądane przez Zamawiającego oraz parametry, które posiada sprzęt oferowany przez Wykonawcę.**
- Elementy zestawu komputerowego tj. monitor oraz klawiatura powinny spełniać wymagania zamieszczone w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 1 grudnia 1998r. „w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe” (Dz.U.1998.148.973)
- Jeśli w opisach występują: nazwy konkretnego producenta, modelu, typu, konkretny symbol producenta lub produkt czy nazwy z konkretnego katalogu należy to traktować jedynie jako pomoc (model wzorcowy) w opisie przedmiotu zamówienia. W każdym przypadku dopuszczalne są produkty równoważne pod względem konstrukcji, materiałów, parametrów, wymagań technicznych oraz funkcjonalnych.

**LISTA PODMIOTÓW  
NALEŻĄCYCH DO GRUPY KAPITAŁOWEJ**

W związku z ubieganiem się o udzielenie zamówienia publicznego na **zakup urządzeń komputerowych** oświadczam/my, że:

a) należę/my do grupy kapitałowej (w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. 2015 r., poz. 184 z późn. zm.), w skład której wchodzi następujące podmioty: \*

1) .....

2) .....

3) .....

b) nie należę/my do żadnej grupy kapitałowej \*

\* niepotrzebne skreślić

.....

data

.....

imię i nazwisko podpis wykonawcy lub osoby upoważnionej

### Projekt umowy

zawarta w dniu ..... r.  
pomiędzy Firmą, .....zwaną dalej Wykonawcą, reprezentowaną przez:

.....  
a Lubelskim Oddziałem Wojewódzkim Narodowego Funduszu Zdrowia, ul. Szkolna 16, 20-124  
Lublin, zwanym dalej Zamawiającym, reprezentowanym przez:

#### § 1

W wyniku przeprowadzenia postępowania w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U.2017.1579 ze zm.) Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do dostawy do siedziby Zamawiającego przy ul. Szkolnej 16 w Lublinie urządzeń komputerowych zgodnie z ofertą z dnia ..... stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

#### § 2

1. Okres gwarancji dla urządzeń wymienionych w § 1, liczony od dnia podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego wynosi ..... miesięcy.
2. Zamawiającemu, niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji, określonych w niniejszej umowie, przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi.
3. Wykonawca oświadcza, że sprzedane i dostarczone urządzenia komputerowe nie posiadają wad fizycznych, ani prawnych i są najwyższej jakości.
4. W przypadku ujawnienia się w okresie gwarancji wad fizycznych Sprzętu lub zużycia świadczącego o niższej jakości niż zapewniana, Wykonawca zobowiązuje się do nieodpłatnego usunięcia tych wad w terminie uzgodnionym z Zamawiającym poprzez naprawę Sprzętu lub wymianę elementów, które uległy pogorszeniu. Wybór uprawnień z gwarancji należy do Zamawiającego.
5. Warunki realizacji usług gwarancyjnych określone są w załączniku nr 2 do niniejszej umowy.

#### § 3

Strony ustalają termin realizacji zamówienia na ..... dni od podpisania umowy.

#### § 4

**Wynagrodzenie z tytułu realizacji przedmiotu umowy wynosi: Netto: ..... zł**  
(słownie: ..... złotych), podatek VAT: ..... zł, (słownie: .....złotych),  
**brutto: ..... zł**, (słownie: ..... złotych),

#### § 5

1. Rozliczenie wynagrodzenia z tytułu realizacji umowy nastąpi w oparciu o fakturę VAT wystawioną po podpisaniu przez upoważnionych przedstawicieli stron protokołu odbioru.
2. Podpisanie przez Zamawiającego protokołu odbioru nastąpi w ciągu 3 dni roboczych, od dnia dostawy sprzętu, po uprzednim sprawdzeniu zgodności sprzętu z opisem przedmiotu zamówienia.
3. Zamawiający dokona płatności faktury w formie przelewu na rachunek Wykonawcy nr ..... w ciągu 14 dni od daty otrzymania faktury.
4. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawiania faktur VAT bez podpisu Zamawiającego.
5. Faktura powinna zawierać następujące dane: NIP 1070001057

Nabywca

Narodowy Fundusz Zdrowia w Warszawie  
ul. Grójecka 186, 02-390 Warszawa

Odbiorca i płatnik dowodu:

Lubelski Oddział Wojewódzki w Lublinie  
ul. Szkolna 16, 20-124 Lublin

6. Strony przyjmują , że za dzień dokonania zapłaty uważają datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Przedstawiona przez Wykonawcę faktura powinna zawierać ceny poszczególnych części zamówienia, wyszczególnionych w formularzu oferta, stanowiącym załącznik nr 1.

#### § 6

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę umowną w razie:
  - 1) odstąpienia przez Wykonawcę od umowy z przyczyn leżących po jego stronie w wysokości 10% wartości umowy brutto,
  - 2) odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10 % wartości umowy brutto,
  - 3) nieterminowej realizacji umowy przez Wykonawcę w wysokości 0,2 % wartości umowy brutto za każdy dzień opóźnienia,
  - 4) nieterminowej naprawy w wysokości 50,00 zł brutto za każdy dzień opóźnienia.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy ustawowe odsetki za przekroczenie terminu płatności.
3. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego kary umowne na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.

#### § 7

1. Zamawiający wyznacza do nadzorowania prac związanych z realizacją niniejszej umowy następujące osoby: .....
2. Wykonawca wyznacza do nadzorowania prac związanych z realizacją niniejszej umowy następujące osoby:.....
3. Osoby nadzorujące są uprawnione do wykonywania wszelkich czynności, które są niezbędne dla prawidłowego oraz zgodnego z umową wykonania przedmiotu umowy, ustalania harmonogramów realizacji zamówienia oraz podpisywania protokołów odbioru.

#### § 8

W przypadku udokumentowanego zaprzestania produkcji zaoferowanego sprzętu komputerowego lub elementu urządzenia (części składowej) dopuszcza się dostarczenie modelu urządzenia o parametrach nie gorszych niż zaoferowane w Ofercie Wykonawcy, po wyrażeniu przez Zamawiającego zgody na piśmie. Wykonawca zobowiązany jest w takim przypadku poinformować Zamawiającego o tym fakcie, pisemnie, w terminie nie krótszym niż 4 dni robocze przed przewidywaną datą dostawy oraz przedstawić specyfikację techniczną zamiennego sprzętu komputerowego, o parametrach nie gorszych niż sprzęt zaoferowany pierwotnie. Zmiana ta nie wiąże się ze zmianą wynagrodzenia wynikającego z niniejszej umowy ani ze zmianą terminu wykonania zamówienia.

#### § 9

1. Strony oświadczają, że będą dążyć aby wszelkie ewentualne spory odnośnie treści lub wykonania umowy uzgadniać polubownie. Jeżeli rozwiązanie polubowne nie będzie możliwe, spór zostanie rozstrzygnięty przez właściwy sąd w Lublinie.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu Cywilnego.
3. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

Wykonawca

Zamawiający



.....  
nazwa i adres oferenta

### **Warunki usług gwarancyjnych**

1. Serwis urządzeń musi być realizowany przez producenta lub autoryzowanego partnera serwisowego producenta (wymagane dołączone do oferty oświadczenie producenta sprzętu).
2. Okres gwarancji liczony od daty ostatecznego, bezusterkowego odbioru przedmiotu zamówienia wynosi ..... miesięcy.
3. Czas reakcji serwisu od momentu powiadomienia - **24 godziny**.
4. Adres, telefon i fax punktu serwisowego : .....  
.....
5. Zgłoszenie naprawy serwisowej następuje faxem lub e-mailem przy czym dopuszcza się powiadomienie telefonicznie z późniejszym potwierdzeniem faxem lub e-mailem.
6. Zgłoszenia będą przyjmowane w dni robocze w godzinach 8.00 – 16.00. Zgłoszenie po godzinie 16.00 traktowane będą jako otrzymane w następnym dniu roboczym.
7. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązuje się do udzielania informacji o dostarczonym sprzęcie w zakresie jego funkcjonowania w dni robocze w godzinach od 8.00 do 16.00.
8. W przypadku ujawnienia się w okresie gwarancji wad fizycznych Sprzętu lub zużycia świadczącego o niższej jakości niż zapewniana, Wykonawca zobowiązuje się do nieodpłatnego usunięcia tych wad poprzez naprawę sprzętu lub wymianę elementów, które uległy pogorszeniu. Wybór uprawnień z gwarancji należy do Zamawiającego.
9. Wszelkie koszty transportu rzeczy wadliwej oraz zastępczej obciążają Wykonawcę.
10. Po trzeciej awarii Wykonawca wymieni sprzęt na nowy.
11. W przypadku uszkodzenia dysków twardych Wykonawca dostarczy nowy dysk pozbawiony wad. Uszkodzony dysk pozostaje u Zamawiającego i nie podlega zwrotowi. Zamawiający zastrzega sobie, aby diagnostyka awarii została przeprowadzona przez Wykonawcę w siedzibie Zamawiającego, przy udziale pracowników Zamawiającego.
12. Ze strony Wykonawcy osobą odpowiedzialną za koordynację jest:

.....

Podpisano  
(upoważniony przedstawiciel oferenta)

Oświadczenie wymagane od wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>1)</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*

Podpisano  
(upoważniony przedstawiciel oferenta)

---

<sup>1)</sup> rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

**\* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia przez jego przekreślenie).**