



Działamy w imieniu i na rzecz Pacjentów
Wspólnie ze świadczeniodawcami dbamy o zdrowie obywateli

**Starszy referent/Młodszy specjalista
w Dziale Potwierdzania Upoważnień
i Monitorowania Usług
w Wydziale Obsługi Klientów**

Numer ogłoszenia: Szczecin/22/17

Miejsce pracy: Szczecin

1 etat/umowa o pracę na okres próbny

Termin składania ofert: do 06 maja 2022

Szczegóły oferty

GŁÓWNE ZADANIA:

1. Promowanie zdrowia i postaw prozdrowotnych w szczególności poprzez zachęcanie do udziału w programach zdrowotnych i programach profilaktyki zdrowotnej,
2. Organizacja stanowisk informacyjno-edukacyjnych w obszarze profilaktyki i promocji postaw prozdrowotnych we współpracy z organizacjami pacjenckimi, organizacjami Pożytku Publicznego, samorządami, instytucjami, podmiotami leczniczymi, jednostkami edukacyjnymi oraz zapewnienie obsługi merytorycznej,
3. Przygotowanie merytoryczne i realizacja cyklicznych działań promujących postawy prozdrowotne, w tym w ramach działań przewidzianych w programie Środa z Profilaktyką,
4. Przygotowywanie materiałów informacyjno-edukacyjnych, z obszaru profilaktyki i promocji postaw prozdrowotnych,
5. Przygotowywanie koncepcji scenariuszy, pozyskiwanie ekspertów dla produkcji multimedialnych w obszarze profilaktyki,
6. Współpraca innymi komórkami merytorycznymi Oddziału w tworzeniu materiałów edukacyjnych z zakresu promocji zdrowia i profilaktyki chorób.

WYMAGANIA:

Wymagania konieczne:

- wykształcenie wyższe (preferowany kierunek medyczny, zdrowie publiczne lub z zakresu public relations)
- 1 rok pracy zawodowej (doświadczenie zawodowe w instytucjach ochrony zdrowia będzie dodatkowym atutem)

Wymagania dodatkowe:

- umiejętność poprawnego czytania i interpretowania przepisów z zakresu ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych

- dobra znajomość pakietu MS Office, w szczególności MS Excel, PowerPoint
- umiejętność prowadzenia działań promocyjnych
- współpraca w zespole, gotowość do uczenia się
- biegła znajomość obsługi komputera
- dobra organizacja pracy, analityczne myślenie
- znajomość teoretycznych i koncepcyjnych działań w promocji zdrowia
- identyfikacja z organizacją
- zaangażowanie
- samodzielność
- otwartość na wiedzę i zdobywanie nowych umiejętności
- komunikatywność
- umiejętność pracy w zespole
- umiejętność pracy pod presją czasu
- odporność na stres

Wymagane dokumenty:

- CV
- podpisany kwestionariusz osobowy
- kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie
- kopie dokumentów potwierdzających lata pracy zawodowej z tytułu umowy o pracę, umowy zlecenie lub prowadzenia działalności gospodarczej
- kopie innych dokumentów zgodnie z wymaganiami stanowiskowymi
- podpisane oświadczenia i zgody (zwracamy szczególną uwagę na poprawne wypełnienie dokumentów)

Jeżeli chcesz dowiedzieć się jak prawidłowo złożyć dokumenty lub szukasz dodatkowych informacji dotyczących procesu rekrutacji i technik naboru, skorzystaj z naszego poradnika. Znajdziesz tam również klauzule informacyjną oraz wzory wymaganych zgód, które ułatwią Ci aplikowanie.

ZAPRASZAMY

W przypadku dodatkowych pytań, jesteśmy dla Ciebie dostępni pod (adresem e-mail: kadry@nfz-szczecin.pl).

Dokumenty w formie papierowej należy składać do 06 maja 2022 r. w zamkniętych kopertach, bezpośrednio w siedzibie Zachodniopomorskiego Oddziału Wojewódzkiego NFZ w Szczecinie (Kancelaria Ogólna (Punkt podawczy) czynna w godzinach 8.00 – 16.00) lub przesłać na adres:

**Zachodniopomorski Oddział Wojewódzki NFZ
ul. Arkońska 45
71-470 Szczecin**

z dopiskiem: **oferta pracy Szczecin/22/17**

lub elektronicznie – za pośrednictwem elektronicznego systemu rekrutacyjnego.

APLIKUJ

Naszym pracownikom oferujemy:



PRACĘ W ORGANIZACJI
SPRAWNIE ZARZĄDZANEJ
SKONCENTROWANEJ NA
REALIZACJI CELÓW



PRACĘ ZGODNIE Z
KONCEPCJĄ *LEAN*
MANAGEMENT



STABILNE
ZATRUDNIENIE NA
UMOWĘ O PRACĘ



PROFESJONALNY
SYSTEM SZKOLEŃ



OPIEKĘ MENTORA



MOŻLIWOŚCI
AWANSU
ZAWODOWEGO



MIŁĄ ATMOSFERĘ
W PRACY



ATRAKCYJNE
WSPARCIE SOCJALNE
(ZFSS)



INICJATYWNY
DBAJĄCE O ZDROWIE

NASZE WARTOŚCI

OTWARTOŚĆ NA
PACJENTA

EFEKTYWNOŚĆ

INNOWACYJNOŚĆ

SATYSFAKCJA
PRACOWNIKÓW