



**Działamy w imieniu i na rzecz Pacjentów**  
Wspólnie ze świadczeniodawcami dbamy o zdrowie obywateli

**Specjalista**  
**w Dziale Podstawowej Opieki Zdrowotnej, Programów Zdrowotnych i**  
**Wyrobów Medycznych**  
**w Wydziale Świadczeń Opieki Zdrowotnej**

**Numer ogłoszenia: Szczecin/22/29**

**Miejsce pracy: Szczecin**

**1 etat/umowa o pracę**

**Termin składania ofert: do 19 sierpnia 2022 r.**

**Szczegóły oferty**

**GŁÓWNE ZADANIA:**

- prowadzenie postępowań o zawarcie umów zgodnie z zasadami określonymi w ustawie
- prowadzenie w systemie informatycznym bazy danych świadczeń opieki medycznej oraz czuwanie nad jej aktualnością
- udział w sporządzaniu projektu planu zakupu świadczeń opieki zdrowotnej
- udział w procesie sporządzania planu kontroli świadczeniodawców, w szczególności w określaniu tematu, celu kontroli oraz udział w przeprowadzaniu tych kontroli
- przygotowanie projektów odpowiedzi merytorycznych na zapytania, wnioski i opinie zgłaszane przez świadczeniodawców oraz inne instytucje i urzędy w rodzaju podstawowej opieki zdrowotnej, programów zdrowotnych w zakresie profilaktycznych programów zdrowotnych, programów polityki zdrowotnej realizowanych przez jednostki samorządu terytorialnego
- wyjaśnianie pod względem merytorycznym zasad i możliwości rozliczania świadczeń w ramach umów z Funduszem
- ocena zasadności wykazania w raportach statystyczno-medycznych świadczeń zrealizowanych przez świadczeniodawcę w ramach umowy z Oddziałem, zgodnie z obowiązującymi przepisami o finansowaniu świadczeń opieki zdrowotnej przez Fundusz
- przygotowywanie ocen, wniosków, informacji oraz wszelkich innych pism, w zakresie prowadzonych spraw
- prowadzenie spraw związanych z realizacją zleconych przez Ministerstwo Zdrowia programów zdrowotnych

**WYMAGANIA:**

**Wymagania konieczne:**

- wykształcenie wyższe (preferowane: preferowane wykształcenie medyczne lub pokrewne, ekonomiczne)
- 5 lat stażu zawodowego, w tym przynajmniej 3 lata w instytucjach związanych z ochroną zdrowia lub podmiotami leczniczymi

## **Wymagania dodatkowe:**

- doświadczenie w pracy w systemie ochrony zdrowia na stanowisku związanym z kontraktowaniem i planowaniem świadczeń zdrowotnych będzie dodatkowym atutem
- posiadanie wiedzy o systemie ochrony zdrowia
- wiedza z zakresu ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych
- dobra znajomość pakietu MS Office w szczególności Excel
- umiejętność radzenia sobie z wielozadaniowością
- umiejętność logicznego i analitycznego myślenia oraz samodzielnego formułowania wniosków
- umiejętność planowania, radzenie sobie w pracy pod presją czasu i odporność na stres
- komunikatywność i umiejętność pracy w zespole
- kreatywność w rozwiązywaniu problemów
- sumienność i odpowiedzialność

## **Wymagane dokumenty:**

- CV
- podpisany kwestionariusz osobowy
- kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie
- kopie dokumentów potwierdzających lata stażu zawodowego z tytułu umowy o pracę, umowy zlecenie lub prowadzenia działalności gospodarczej
- kopie innych dokumentów zgodnie z wymaganiami stanowiskowymi
- podpisane oświadczenia i zgody (zwracamy szczególną uwagę na poprawne wypełnienie dokumentów)

**Jeżeli chcesz dowiedzieć się jak prawidłowo złożyć dokumenty lub szukasz dodatkowych informacji dotyczących procesu rekrutacji i technik naboru, skorzystaj z naszego poradnika. Znajdziesz tam również klauzulę informacyjną oraz wzory wymaganych zgód, które ułatwią Ci aplikowanie.**

**ZAPRASZAMY**

W przypadku dodatkowych pytań, jesteśmy dla Ciebie dostępni pod (adresem e-mail: [kadry@nfz-szczecin.pl](mailto:kadry@nfz-szczecin.pl)).

**Dokumenty w formie papierowej należy składać do 19 sierpnia 2022 r. w zamkniętych kopertach, bezpośrednio w siedzibie Zachodniopomorskiego Oddziału Wojewódzkiego NFZ w Szczecinie (Kancelaria Ogólna (Punkt podawczy) czynna w godzinach 8.00 – 16.00) lub przesłać na adres:**

**Zachodniopomorski Oddział Wojewódzki NFZ  
ul. Arkońska 45  
71-470 Szczecin**

z dopiskiem: **oferta pracy Szczecin/22/29**

**lub elektronicznie – za pośrednictwem elektronicznego systemu rekrutacyjnego.**

**APLIKUJ**

## Naszym pracownikom oferujemy:



PRACĘ W ORGANIZACJI  
SPRAWNIE ZARZĄDZANEJ  
SKONCENTROWANEJ NA  
REALIZACJI CELÓW



PRACĘ ZGODNIE Z  
KONCEPCJĄ *LEAN*  
*MANAGEMENT*



STABILNE  
ZATRUDNIENIE NA  
UMOWĘ O PRACĘ



PROFESJONALNY  
SYSTEM SZKOLEŃ



OPIEKĘ MENTORA



MOŻLIWOŚCI  
AWANSU  
ZAWODOWEGO



MIŁĄ ATMOSFERĘ  
W PRACY



ATRAKCYJNE  
WSPARCIE SOCJALNE  
(ZFSS)



INICJATYWNY  
DBAJĄCE O ZDROWIE

### NASZE WARTOŚCI

OTWARTOŚĆ NA  
PACJENTA

EFEKTYWNOŚĆ

INNOWACYJNOŚĆ

SATYSFAKCJA  
PRACOWNIKÓW