



**Działamy w imieniu i na rzecz Pacjentów**  
Wspólnie ze świadczeniodawcami dbamy o zdrowie obywateli

**Młodszy Specjalista w Delegaturze Mazowieckiego Oddziału Wojewódzkiego w Ostrołęce**

**Numer ogłoszenie: 2022/DO/17**

**Miejsce pracy: Ostrołęka ul. Kościuszki 45**

**Forma zatrudnienia/ wymiar etatu: umowa o pracę/pełny etat**

**Termin składania ofert: 11.02.2022r.**

**Szczegóły oferty**

**GŁÓWNE ZADANIA:**

- Wydawanie kart EKUZ.
- Potwierdzanie Profilu Zaufanego.
- Udzielanie informacji dotyczących ubezpieczenia zdrowotnego, prawa do świadczeń opieki zdrowotnej finansowanej ze środków publicznych oraz wykazu świadczeniodawców udzielających świadczeń w ramach zawartej umowy z Funduszem.
- Wydawanie i rejestrowanie dokumentów uprawniających do rzeczowych świadczeń zdrowotnych w związku z przeniesieniem miejsca zamieszkania do państwa członkowskiego UE/EFTA innego niż właściwe, w szczególności dokumentów przenośnych S, DA, formularzy serii E100, i odpowiednich dokumentów SED w ramach obsługi bezpośredniej i wpływających korespondencyjnie.
- Obsługa uprawnionych w zakresie wydawania im stosownych poświadczeń zgodnie z art. 52 ustawy.
- Obsługa kancelaryjna Delegatury z wykorzystaniem elektronicznego systemu zarządzania dokumentami.

**WYMAGANIA:**

**Wymagania konieczne:**

- Wykształcenie: Co najmniej średnie
- Dobra znajomość obsługi pakietu Microsoft OFFICE.
- Lata pracy zawodowej:
- Minimum rok doświadczenia zawodowego przy wykształceniu wyższym.

- Minimum 4-letnie doświadczenie zawodowe przy wykształceniu średnim.
- Znajomość przepisów:
- Ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1285, z późn. zm.).
- Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 8 września 2015 r. w sprawie ogólnych warunków umów o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej(Dz.U. z 2020 r. poz.320, z późn. zm.).
- Ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych(Dz.U. z 2021 r. poz.423, z późn. zm.)
- Przepisów o koordynacji systemu zabezpieczenia społecznego w Unii Europejskiej, w szczególności rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) nr 883/2004 dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie koordynacji systemów zabezpieczenia społecznego (w zakresie dotyczącym państw EOG i Szwajcarii, Dz.Urz.U.E.L2004 Nr 200, str.1), nr 987/2009 z dnia 16 września 2009 r. dotyczącego wykonywania rozporządzenia (WE) nr 883/2004 w sprawie koordynacji systemów zabezpieczenia społecznego (tekst mający znaczenie dla EOG i dla Szwajcarii, Dz.Urz.U.E.L2009.284.1).

#### **Wymagania dodatkowe:**

- Dobra organizacja pracy, w tym samodzielność, efektywność i rzetelność.
- Umiejętność analitycznego myślenia.
- Umiejętność pracy w zespole.
- Umiejętność pracy pod presją czasu.
- Doświadczenie w pracy w systemach informatycznych.

#### **Wymagane dokumenty:**

**Jeżeli chcesz dowiedzieć się jak prawidłowo złożyć dokumenty lub szukasz dodatkowych informacji dotyczących procesu rekrutacji i technik naboru, skorzystaj z naszego poradnika. Znajdziesz tam również klauzulę informacyjną oraz wzory wymaganych zgód, które ułatwią Ci aplikowanie.**

ZAPRASZAMY

W przypadku dodatkowych pytań, jesteśmy dla Ciebie dostępni pod (nr telefonu: 22 279 7507 )

**Dokumenty w formie papierowej należy składać do 11.02.2022 r. w zamkniętych kopertach, bezpośrednio w siedzibie Mazowieckiego Oddziału Wojewódzkiego NFZ ul. Chałubińskiego 8 (przy pomocy zewnętrznej skrzynki korespondencyjnej dostępnej przy wejściu do budynku) lub przesłać na adres:**

**Mazowiecki oddział Wojewódzki NFZ**

**ul. Chałubińskiego 8**

**00-613, Warszawa**

**(decyduje data wpływu do Oddziału)**

z dopiskiem: **oferta pracy 2022/DO/17**

**lub elektronicznie – za pośrednictwem elektronicznego systemu rekrutacyjnego.**

# APLIKUJ

Naszym pracownikom oferujemy:



PRACĘ W ORGANIZACJI  
SPRAWNIE ZARZĄDZANEJ  
SKONCENTROWANEJ NA  
REALIZACJI CELÓW



PRACĘ ZGODNIE Z  
KONCEPCJĄ *LEAN*  
MANAGEMENT



STABILNE  
ZATRUDNIENIE NA  
UMOWĘ O PRACĘ



PROFESJONALNY  
SYSTEM SZKOLEŃ



OPIEKĘ MENTORA



MOŻLIWOŚCI  
AWANSU  
ZAWODOWEGO



MIŁĄ ATMOSFERĘ  
W PRACY



ATRAKCYJNE  
WSPARCIE SOCJALNE  
(ZFSS)



INICJATYWNY  
DBAJĄCE O ZDROWIE

## NASZE WARTOŚCI

OTWARTOŚĆ NA  
PACJENTA

EFEKTYWNOŚĆ

INNOWACYJNOŚĆ

SATYSFAKCJA  
PRACOWNIKÓW