

OGŁOSZENIE

Mazowiecki Oddział Wojewódzki Narodowego Funduszu Zdrowia z siedzibą w Warszawie przy ul. Chałubińskiego 8 oferuje do nieodpłatnego przekazania składniki majątkowe zgodnie z specyfikacją zamieszczoną w tabeli poniżej.

Zgodnie z Załącznikiem nr 1 do Zarządzenia nr 45/2015/BAG Prezesa Narodowego Funduszu Zdrowia z dnia 7 sierpnia 2015 r., ogłoszenie kierowane jest do instytucji użyteczności publicznej (fundacje, szkoły, żłobki, przedszkola), jednostek samorządu terytorialnego, PCK itp. **Przekazane składniki majątkowe nie mogą być sprzedane, odsprzedane lub wystawione na sprzedaż.**

L.p.	Nazwa	Numer inwentarzowy	Data przyjęcia do użytkowania
1.	Zestaw Router Cisco 1750-2V	S 7-S/0165/4/03	2000-07-31
2.	Drukarka HP Laserjet 2100 TN	S 7-S/0170/4/03	2000-11-14
3.	Drukarka HP LaserJet 1100	SN7-S/8116/4/03	1999-12-30
4.	Drukarka HP LaserJet 1100	SN7-S/8120/4/03	2000-11-14
5.	Czytnik kodów kreskowych	SN7-S/8173/8/03	2000-12-28
6.	HUB 3 COM office	SN7- /8378/4/03	2001-07-05
7.	Scaner HP Scan Jet 5590	SN-7-9056/4/04	2004-12-28

1. Składniki można oglądać w Warszawie przy ul. Chałubińskiego 8 w dniach od 07.10.2020 r. do 14.10.2020 r. w godzinach od 10:00 do 14:00 po uprzednim uzgodnieniu terminu z Panem Kamilem Iwińskim, tel. 22 279 77 10.
2. Wniosek o nieodpłatne przekazanie powinien zawierać:
 - 1) nazwę i adres siedziby Wnioskodawcy,
 - 2) dane kontaktowe,
 - 3) nazwę oraz numer inwentarzowy przedmiotu,
 - 4) oświadczenie o zapoznaniu się ze stanem technicznym przedmiotu ogłoszenia,
 - 5) oświadczenie o następującej treści:

„Oświadczam, że zostałam/em poinformowana/y, iż nieodpłatne przekazane przedmioty były używane przez okres 8-13 lat, są w całości zamortyzowane i przyjmuję do wiadomości istniejący stan rzeczy.

Oświadczam, że nieodpłatnie przekazane składniki majątkowe nie zostaną sprzedane, odsprzedane lub wystawione na sprzedaż.”

3. Wnioskodawca może złożyć wniosek na dowolnie wybrany przedmiot.
4. Wniosek o nieodpłatne przekazanie przedmiotu należy złożyć mailowo na adres kamil.iwinski@nfz-warszawa.pl do dnia 09.10.2020 r. do godz. 14:00.
5. MOW NFZ przysługuje prawo zmiany warunków lub odwołania ogłoszenia bez podania przyczyny.
6. O przejęciu składników majątkowych będzie decydowała kolejność złożonych wniosków.
7. Niezwłocznie po zakończeniu terminu nadsyłania wniosków MOW NFZ poinformuje Wnioskodawcę o terminie przekazania składników..
8. Wydanie przedmiotów nastąpi niezwłocznie po podpisaniu dokumentu PT.
9. MOW NFZ nie udziela gwarancji na stan przedmiotów objętych ogłoszeniem, wyłącza odpowiedzialność z tytułu rękojmi oraz nie odpowiada za wady ukryte.

W załączeniu:

- formularz wniosku
- wzór dokumentu PT

.....
/nazwa instytucji/

.....
/adres siedziby/

.....
/imię i nazwisko osoby do kontaktu/

.....
/e-mail, telefon kontaktowy/

....., dnia 2020 r.

Wniosek o nieodpłatne przekazania składnika majątkowego

Ja niżej podpisany, działając w imieniu
oświadczam, że zapoznałem się z warunkami ogłoszenia MOW NFZ o nieodpłatnym
przekazaniu składników majątkowych oraz z ich stanem technicznym.

Składam wniosek o nieodpłatne przekazanie niżej wymienionego/wymienionych
przedmiotów:

L.p.	Nazwa	Numer inwentarzowy

Oświadczam, że zostałam/em poinformowana/y, iż nieodpłatne przekazane przedmioty
były używane przez okres 16-21 lat, są w całości zamortyzowane i przyjmuję do wiadomości
istniejący stan rzeczy.

Oświadczam, że nieodpłatnie przekazane składniki majątkowe nie zostaną sprzedane,
odsprzedane lub wystawione na sprzedaż

.....
/podpis Wnioskodawcy/